



OBČINA LUKOVICA
ŽUPANJA

Štari trg 1, p.p. 26, 1225 Lukovica
tel.: 01 72-96-300

OBČINSKEMU SVETU

Datum: 16. 3. 2023
Številka: 900-0003/2023

ZADEVA: Predlog cene za izvajanje storitve »Pomoč družini na domu za leto 2023«

NAMEN: Obravnava in sprejem sklepa

PRAVNA PODLAGA:

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 114/06 - ZUTPG, 23/07, 41/07, 61/10, 62/10 - ZUPJS, 40/11, 40/11 - ZUPJS-A, 57/12, 39/16, 52/16 - ZPPreb-1, 15/17 - DZ, 29/17, 54/17, 21/18 - ZNOrg, 31/18 - ZOA-A, 28/19, 189/20 - ZFRO in 196/21- ZDOsk)
- Pogodba o izvajanju javne službe Pomoč družini na domu v Občini Lukovica z dne 10. 6. 2010
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12)
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21 in 54/22)
- 20. člen Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 9/11 in 14/15)

PREDLAGATELJ: - mag. Olga Vrankar, županja

POROČEVALCI:

- Mojca Cerar, občinska uprava
- Lidija Krivec Fugger, direktorica Doma počitka Mengeš
- Jerneja Strmšek Turk, predsednica Odbora za družbene in društvene dejavnosti ter občinska priznanja

OBRAZLOŽITEV:

Dom Počitka Mengeš je izvajalec javne službe socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu (v nadaljevanju: pomoč na domu). V skladu s Pogodbo o izvajanju javne službe pomoč družini na domu v Občini Lukovica izvajalec vsako leto na novo predlaga ceno storitve pomoči družini na domu.

Dom počitka Mengeš je na podlagi 12. in 40. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) Občini Lukovica dne 14. 3. 2023 posredoval predlog cene storitve pomoči družini na domu z obrazložitvijo.

Predlagana cena se v primerjavi s sprejeto ceno, ki jo je Občinski svet Občine Lukovica sprejel na 18. redni seji, dne 22. 6. 2022 (Sklep o sprejemu cene za izvajanje storitve »pomoč družini na domu za leto 2022, Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 5/2023), povečuje za 0,85 EUR oz. 4,22 %.

Dosedanja ekonomska cena storitve znaša 20,15 EUR na efektivno uro, od tega cena storitve za uporabnika 6,17 EUR, subvencija občine pa 13,98 EUR.

Predlagana ekonomska cena storitve znaša 21,00 EUR na efektivno uro, od tega cena storitve za uporabnika 6,40 EUR na efektivno uro, subvencija občine pa 14,60 EUR na efektivno uro.

FINANČNE POSLEDICE:

V proračunu Občine Lukovica za leto 2023 je na proračunski postavki 1003 Pomoč na domu zagotovljenih 30.000 EUR.

PREDLOG SKLEPOV:

- 1. Občinski svet Občine Lukovica sprejme ceno storitve programa pomoči družini na domu, ki znaša:**
 - ekonomska cena storitve 21,00 EUR na efektivno uro,
 - subvencija občine 14,60 EUR na efektivno uro,
 - cena storitve za uporabnika 6,40 EUR na efektivno uro.

- 2. Cena storitve za delo v nedeljo je višja za 40 % in znaša:**
 - ekonomska cena storitve 29,40 EUR na efektivno uro,
 - subvencija občine 20,45 EUR na efektivno uro,
 - cena storitve za uporabnika 8,95 EUR na efektivno uro.

- 3. Cena storitve za delo na dan državnega praznika ali dela prostega dne je višja za 50 % in znaša:**
 - ekonomska cena storitve 31,50 EUR na efektivno uro,
 - subvencija občine 21,91 EUR na efektivno uro,
 - cena storitve za uporabnika 9,59 EUR na efektivno uro.

- 4. Sklepi se objavijo v Uradnem vestniku Občine Lukovica in začnejo veljati s 1. 4. 2023.**



mag. Olga VRANKAR
ŽUPANJA

PRILOGA:

- Predlog cene za izvajanje storitve »Pomoč družini na domu za leto 2023«



DOM POČITKA MENGEŠ

Glavni trg 13, 1234 Mengeš

T: 01 723 72 28, F: 01 723 73 47

www.dpm.si

Mengeš, 10.03.2023

OBČINSKI SVET OBČINE LUKOVICA

ZADEVA: PREDLOG CENE ZA POMOČ DRUŽINI NA DOMU za leto 2023

NAMEN: Obravnava in sprejem

PРАВNA PODLAGA:

- Zakon o socialnem varstvu (Ur.l. RS 03/07 in nadaljnji),
- Pogodba o izvajanju javne službe pomoč družini na domu v Občini Lukovica z dne 10.06.2010,
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.l. RS 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur.l. RS 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19 in 81/19)

PREDLAGATELJ: Dom počitka Mengeš

POROČEVALKA: Lidija Krivec Fugger

FINANČNE POSLEDICE: Ekonomska cena storitve pomoči družini na domu za leto 2023 znaša 21,00 EUR, tako je cena za uporabnika 6,40 EUR in subvencija iz proračuna občine 14,60 EUR.

OBRAZLOŽITEV:

Na podlagi 12. in 40. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev predlagamo ceno za opravljanje storitev pomoči na domu.

14. člen Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen določa postopek izračuna cene:

- stroški storitve se najprej zmanjšajo za oprostitev, ki jo je občina dolžna plačati v celoti v skladu z 20. členom Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev (vsakdo je v celoti oproščen plačila tistega dela storitve, ki je namenjen pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve) - to so stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

- preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina v skladu z 99. členom Zakona o socialnem varstvu v višini najmanj 50 % - to so stroški iz druge in tretje alineje prvega odstavka 12. člena.

Stroške storitve »pomoči družini na domu« po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev sestavljajo:

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve in
- stroški za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

V izračunu cene je upoštevano 11 uporabnikov socialne oskrbe na domu. To pomeni ob upoštevanju zakonskih normativov 0,05 zaposlenega za pripravo dogovorov, 0,03 zaposlenih za vodenje in koordinacijo in 1,33 zaposlenih za neposredno socialno oskrbo.

Pravilnik o standardih in normativih določa, da se za neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca upošteva povprečno 110 ur učinkovitega dela na mesec.

Z upoštevanjem zgoraj navedene rasti elementov cen, planiranega števila uporabnikov in števila zaposlenih ter 110 učinkovitih ur za neposredno oskrbo, znaša ekonomska cena 21,00 EUR na učinkovito uro.

Glede na zgoraj navedene določbe Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen plača občina:

- stroške zaposlenega za pripravo dogovora v višini 149,36 EUR,
- strošek zaposlenega za vodenje in koordinacijo v višini 65,23 EUR, in predstavlja 68% skupnega stroška,
- strošek za neposredno oskrbo v višini 1.921,94 EUR, in predstavlja 68% skupnega stroška.

Največji delež v celotnih stroških predstavljajo stroški dela neposrednih oskrbovalk in stroški prevoza – kilometrina.

Z upoštevanjem 68% deleža občine znaša cena na učinkovito uro za neposrednega uporabnika 6,40 eur, subvencija iz proračuna občine Lukovica pa 14,60 eur.

Primerjava predlagane cene na učinkovito uro v primerjavi z dosedanja cena je naslednja:

		cena na učinkovito uro v eur		
		Predlog za leto 2023	Dosedanja cena	Index
1.	ekonomska cena	21,00	20,15	104,22
2.	subvencija iz proračuna občine	14,60	13,98	104,46
3.	subvencija iz proračuna RS	0,00	0,00	0,00
4.	cena za uporabnika	6,40	6,17	103,67

Priloge:

- obrazec 2
- obrazec 2/1
- obrazec 2/2

Lidija Krivec Fugger, univ. dipl. soc. del.

DIREKTORICA



PREDLOG SKLEPOV:

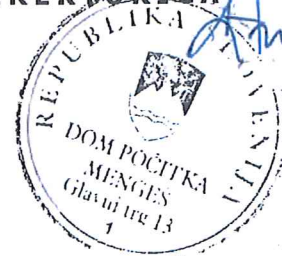
1. **Občinski svet Občine Lukovica sprejme ceno storitve programa pomoči družini na domu, ki znaša:**
 - ekonomska cena storitve 21,00 eur na efektivno uro
 - subvencija občine 14,60 eur na efektivno uro
 - cena storitve za uporabnika 6,40 eur na efektivno uro

2. **Cena storitve za delo v nedeljo je višja za 40 % in znaša:**
 - ekonomska cena storitve 29,40 eur na efektivno uro
 - subvencija občine 20,45 eur na efektivno uro
 - cena storitve za uporabnika 8,95 eur na efektivno uro

3. **Cena storitve za delo na dan državnega praznika ali dela prostega dne je višja za 50 % in znaša:**
 - ekonomska cena storitve 31,50 eur na efektivno uro
 - subvencija občine 21,91 eur na efektivno uro
 - cena storitve za uporabnika 9,59 eur na efektivno uro

Sklepi začnejo veljati s 1.4.2023

**Lidija Krivec Fugger, univ.dipl.soc.del.
DIREKTORICA**



Priloge:

- Obrazec 2
- Obrazec 2/1
- Obrazec 2/2

PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU - Občina Lukovica

OBRAZEC 2

Datum: 10.03.2023

Izvaj: DOM POČITKA MENGEŠ

1.	Število zaposlenih:		1,41
2.	za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora)		0,05
3.	za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)		0,03
4.	za neposredno socialno oskrbo uporabnikov		1,33
5.	število učinkivnih ur na enega oskrbovalca na mesec:		110
6.	skupno število učinkivnih ur na mesec (4*5)		146

		Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk.št. efekt.ur)
	1	2	3	4	5	6
a)	stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dogovorom) - 100%	149,36	149,36	0,00	0,00	0,00
b)	stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena pravilnika (vodenje in koordiniranje) -68%	95,92	65,23	0,00	30,69	0,21
c)	stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f) - 68%	2.826,38	1.921,94	0,00	904,44	6,19
d)	stroški dela	2.453,98	1.668,71	0,00	785,27	5,37
e)	stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	372,40	253,23	0,00	119,17	0,81
f)	stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g)	skupaj (a+b+c)	3.071,66	2.136,53	0,00	935,14	6,40
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkivnih ur)	21,00	14,60	0,00	6,40	

DIREKTORICA KA
Lidija Krivec Fugger



Struktura stroškov za vodenje in koordiniranje na mesec

OBRAZEC 2/1

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1.	Stroški dela (a+b+c+d)		2.657,26	
a)	Skupaj bruto		2.034,17	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.964,17	
	- dodatek za delovno dobo (35.čl.KPJS)		70,00	
	- uspešnost		0,00	
	- dodatek za mentorstvo (36.čl.KPJS)		0,00	
	- dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)		0,00	
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi		0,00	
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10	327,50	
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)	35,12	32,18	
d)	drugi stroški dela (skupaj)		263,41	
	-regres za letni dopust	1.203,36	89,54	
	-povračilo stroškov prehrane med delom	6,60	93,87	
	-povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		80,00	
	-drugi stroški dela		0,00	
2.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)		520,00	
a)	Stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12.člena tega pravilnika)		210,00	
b)	stroški pisarniškega materiala		55,00	
c)	stroški nabave drobnega inventarja		20,00	
d)	stroški energije in vode		40,00	
e)	stroški čistilnih storitev		15,00	
f)	drugi stroški prostorov		0,00	
g)	stroški plačilnega prometa		0,00	
h)	stroški izobraževanja		60,00	
i)	stroški najemnine		0,00	
j)	drugi stroški		120,00	
3.	STROŠKI AMORTIZACIJE		20,00	
4.	STROŠKI INVESTICIJSK. VZDRŽEVANJA		0,00	
5.	STROŠKI FINANCIRANJA		0,00	
6.	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		3.197,26	
7.	SKUPAJ - NORM. ST. ZAPOSŁ. po 2. alineji prvega odstavka 12. čl. pravilnika	0,03	95,92	
8.	SKUPAJ (6.-2a)		2.987,26	
	SKUPAJ - NORM. ŠT. ZAPOSŁ. po 1. alineji prvega odstavka 12. čl. pravilnika	0,05	149,36	

DIREKTORICA
Lidija Krivec Függer

Krivec Függer

		Osnova za obračun	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1.	Stroški dela (a+b+c+d+e)		1.845,10	
a)	<i>Skupaj bruto</i>		1.229,27	
	- osnovna bruto plača brez delovne dobe		1.121,90	
	- dodatek za delovno dobo (35.čl.KPJS)		107,37	
	- uspešnost		0,00	
	- dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39.člen KPJS)*		0,00	
	- dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)*		0,00	
	- dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44.člen KPJS)*		0,00	
	- dodatek za čas stalne pripravljenosti (46.člen KPJS)*		0,00	
	- drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*		0,00	
b)	<i>Prispevki delodajalca za socialno varnost</i>	16,10	197,91	
c)	<i>premija KDPZ</i>		35,12	
d)	<i>drugi stroški dela (skupaj)</i>		328,14	
	-regres za letni dopust	1.203,36	89,54	
	-povračilo stroškov prehrane med delom	6,60	138,60	
	-povračilo stroškov prevoza na delo in z dela		100,00	
	-drugi stroški dela		0,00	
e)	<i>korekcija plač in prispevkov na plače (3,83%)</i>	3,83%	54,66	
2.	Stroški materiala in storitev (a+...+g)		280,00	
a)	stroški za prevozne storitve		200,00	
b)	stroški zaščitnih sredstev		40,00	
c)	stroški zdravstvenih pregledov		5,00	
	stroški za zavarovalne premije za zavarovanje			
d)	splošne odgovornosti iz dejavnosti		5,00	
e)	stroški izobraževanja		5,00	
f)	stroški pisarniškega materiala		5,00	
g)	drugi stroški storitev		20,00	
3.	Stroški amortizacije		0,00	
4.	Stroški investicijskega vzdževanja		0,00	
5.	Stroški financiranja		0,00	
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)		2.125,10	
	SKUPAJ - stroški za načrtovane zaposlene	1,33	2.826,38	
	SKUPAJ - stroški DELA	1,33	2.453,98	
	SKUPAJ - stroški materiala in storitev	1,33	372,40	

DIREKTORICA:
Lidija Krivec Fugger

