



URADNI VESTNIK

OBČINE LUKOVICA

LUKOVICA, 27. JULIJ 2000, ŠT. 4 LETO VI

CENA 280 SIT

Na podlagi Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in Uradni list RS, št. 71/93), Navodila o vsebini in metodologiji izdelave prostorskih strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85), Strokovnega poročila o izvrševanju odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije (Odl. PSDP, Uradni list RS, št. 11/99), 8. in 15. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98 in 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP

O DOPOLNITVI PROGRAMA PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROSTORSKIH SESTAVIN DOLGOROČNEGA PLANA OBČINE DOMŽALE ZA OBDOBJE 1986-2000, DOPOLNJENEGA 1988 IN PROSTORSKIH SESTAVIN DRUŽBENEGA PLANA OBČINE DOMŽALE ZA OBDOBJE 1986-1999, OBOJE ZA OBMOČJE OBČINE LUKOVICA, DOPOLNITEV 1999

Sprejme se dopolnitev programa priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Domžale za obdobje 1986-2000, dopolnjenega 1988 in prostorskih sestavin družbenega plana občine Domžale za obdobje 1986-1990, oboje za območje Občine Lukovica, dopolnitev 1999, v predloženem besedilu.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 3/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 2. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS št. 48/90) in 39. člena in 45 d. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list RS 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 Ur. list RS 26/90, 18/93, 71/93, 44/97) ter 15. člena Statuta občine Lukovica (Ur. vestnik občine Lukovica št. 2/95, 5/98, 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10.seji, dne 20.7.00 sprejel

SKLEP

O SPREJEMU OSNUTKA SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROSTORSKIH SESTAVIN DOLGOROČNEGA PLANA OBČINE DOMŽALE ZA OBDOBJE 1986 - 2000 IN DRUŽBENEGA PLANA OBČINE DOMŽALE ZA OBDOBJE 1986 - 1990, OBOJE DOPOLNITEV 1999 ZA OBMOČJE OBČINE LUKOVICA

1. Občinski svet občine Lukovica sprejme osnutek Odloka o Spremembah in dopolnitvah Prostorskih sestavin Dolgoročnega plana občine Domžale za obdobje 1986-2000, dopolnjenega 1988 in Prostorskih sestavin Družbenega plana občine Domžale za obdobje 1986-1990, oboje za območje občine Lukovica, dopolnjenih 1996, dopolnitev 1999 in ga posreduje skupaj s prostorskimi sestavinami v enomesečno javno razgrnitev.
2. Javna razgrnitev bo potekala od dneva objave v Uradnem vestniku Občine Lukovica v prostorih občinske stavbe. Tekom javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava, ki bo dne 23.8.2000 ob 18. uri v prostorih Kulturnega doma v Šentvidu.
3. Postopek v zvezi z javno razgrnitvijo in javno obravnavo vodi pristojna strokovna služba v okviru občinske uprave Občina Lukovica.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 4/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 2. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS št. 48/90) in 39. člena in 45 d. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86, 43/89, Ur. list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97 ter 15. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 2/95) je občinski svet Občine Lukovica na 10.seji, dne 20.7.2000 sprejel

DOPOLNITEV PROGRAMA PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROSTORSKIH SESTAVIN DOLGOROČNEGA PLANA OBČINE DOMŽALE ZA OBDOBJE 1986-2000, DOPOLNJENEGA 1988 IN PROSTORSKIH SESTAVIN DRUŽBENEGA PLANA OBČINE DOMŽALE ZA OBDOBJE 1986-1999, OBOJE ZA OBMOČJE OBČINE LUKOVICA, DOPOLNITEV 1999

1. člen

Dopolni se program sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Domžale za obdobje 1986-2000, dopolnjenega 1988 in prostorskih sestavin družbenega plana občine Domžale za obdobje 1986-1990, oboje za območje Občine Lukovica, dopolnitev 1999, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Lukovica na svoji 6. seji dne 21.10.1999 (Ur. Vestnik Občine Lukovica št. 6/99 z dne 28.10.1999), s katerim so podrobneje določeni:

- vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih podlag, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev Prostorskih sestavin

Dolgoročnega plana občine Domžale za obdobje 1986-2000, dopolnjenega 1988 (Uradni vestnik občine Domžale št. 9/86, 2/90) in Prostorskih sestavin Družbenega plana občine Domžale za obdobje 1986-1990 (Uradni vestnik občine Domžale št. 10/86), oboje za območje občine Lukovica, dopolnitev 1999, v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov;

- subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov in način njihovega sodelovanja oz. naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti;
- roki za posamezne faze priprave prostorskih sestavin občinskih planskih aktov ter sredstva, potrebna za njihovo pripravo;
- nosilci oz. način izbora nosilcev strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov,
- sestavine, ki se spreminjajo in dopolnjujejo;
- izdelovalec gradiva sprememb in dopolnitev;
- finančna sredstva.

2. člen

Dopolni se II. poglavje v naslovu citiranega programa priprave »VSEBINA IN OBSEG SPREMEMB IN DOPOLNITEV« in sicer se v drugem členu doda šesti točki, ki se glasi: »Priprava strokovnih podlag za potrebe utemeljenih širitve stavbnih zemljišč na območju Občine Lukovica« sledeče besedilo: »in vnos spremenjene (razširjene) trase lokacijskega načrta AC v območju Blagovice s pobočno varianto poteka AC«.

3. člen

Dopolni se VI. poglavje programa priprave »FINANČNA SREDSTVA« in sicer se v 7. členu doda nov stavek, ki se glasi: »Za pripravo dela sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov, ki se nanašajo na vnos pobočne variante poteka AC v območju ob Blagovici zagotovi sredstva DARS, Družba za avtoceste Republike Slovenije d.d.«

4. člen

Ostalo besedilo programa priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Domžale za obdobje 1986-2000, dopolnjenega 1988 in prostorskih sestavin družbenega plana občine Domžale za obdobje 1986-1990, oboje za območje Občine Lukovica, dopolnitev 1999 se ohranja in kot tako ostaja še naprej v veljavi.

5. člen

Dopolnitev programa se objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica in začne veljati z dnem objave.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 4/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 34. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 ter Uradni list RS št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 29/95 in 44/97), 8. in 15. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98 in 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP
O SPREJEMU PROGRAMOV PRIPRAVE ZA UREDITVENA NAČRTA B1 IN B2
BLAGOVICA

Sprejmeta se programa priprave za ureditvena načrta B1 in B2 Blagovica v predloženem besedilu.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 5/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 34. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Ur. list RS št. 26/90, 71/93 in 44/97 in 8. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98, 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

PROGRAM
PRIPRAVE ZA UREDITVENI NAČRT B1 BLAGOVICA

1. člen

1.0. Izhodišča za pripravo ureditvenega načrta območja B1 Blagovica

Urbanistične zasnove naselja Blagovica v okviru sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine (dopolnitev 1996 in 1999 (osnutek)) vsebujejo temeljna izhodišča za pripravo prostorskega izvedbenega akta.

- a) Blagovica je gručasto središčno naselje ob rečici Radomlji in njenem desnem pritoku Zlatenščici. Leži v osrčju Črnega grabna. Z južne strani je omejena s hribom Golčaj (690 m), od katerega jo bo z izgradnjo ločila tudi nova trasa AC sistema. Blagovica je glede na svojo lego in položaj v občini močno gravitacijsko središče za vzhodni del občine. Zaradi močnega ščitenja predvidenega AC koridorja je bil bolj kot v drugih krajih razvoj oviran v Blagovici. S potrditvijo trase AC se odpirajo nove možnosti širitve naselja proti severu in deloma na zahod (ureditveno območje B2).

Predvsem bo poseben poudarek pri razvoju naselja dan družbenim, storitvenim in oskrbnim dejavnostim. Širitev površin v območju B1 Blagovica za stanovanjsko pozidavo je predvidena predvsem za gradnjo objektov domačinov in preselitev rušencev zaradi AC.

- b) Z južne strani je Blagovica omejena z magistralko, dodatno omejitev pa bo predstavljala tudi AC, zaradi katere se območje zazidaljivosti na jugu nekoliko zmanjša. V naselju dominira cerkev, ki je kot dominantna najlepše zaznavna z magistralne ceste.

Kolikor reliefne možnosti dopuščajo, se bo naselje razširilo na severno in zahodno stran.

- c) Vključno z razvojem družbenih, oskrbnih in storitvenih dejavnosti se bo v središču naselja izoblikoval trg tako v funkcionalnem kot tudi v oblikovnem smislu.

Stanovanja se bodo širila v smeri proti Češnjicam in proti Malem Jelniku. Širitve so namenjene predvsem rušencem zaradi AC in domačinom, ki jim primanjkuje prostora predvsem za razvoj kmetijskih dejavnosti.

- d) Ureditveni načrt bo upošteval izhodišča naravnih danosti in ustvarjenih razmer v območju s poudarkom na varovanju in prezentaciji cerkve Sv. Petra, ureditvi vodotokov Zlatenščica in Radomlja ter novi organizaciji prostora.

2. člen

2.0. Priprava ureditvenega načrta B1 Blagovica

2.1. Območje urejanja in obseg priprave ureditvenega načrta

V območju urejanja z ureditvenim načrtom bodo vključena zemljišča posameznih lastnikov, ki želijo zgraditi stanovanjski objekt, druga zemljišča namenjena stanovanjski in družbeni pozidavi, prometni infrastrukturi, vodotokom ter športu in rekreaciji.

Koncept zazidave bo upošteval v kar največji meri dano konfiguracijo terena in parcelacijo ter možno faznost gradnje, ki bo narejena iz več sklopov, ki so lahko med seboj neodvisni in ne zavirjao razmestitve objektov in poti in so zaokroženi tako v vsebinskem kot prostorskem pogledu.

Ureditveni načrt se pripravi v vsebini, kot je predpisana z zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. List SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 29/95 in 44/97) - v nadaljevanju ZUNDPP in s podzakonskim navodilom o vsebini potrebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85).

2.2. Predhodno pripravljene strokovne podlage

Predhodno pripravljene strokovne podlage in veljavna planska in urbanistična dokumentacija, ki se jih mora upoštevati pri pripravi ureditvenega načrta so:

- Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin DDP in SDP 1986 - 2000, sprememba 1996 (Ur. Vestnik Občine Lukovica, št. 5/97) in na njihovi osnovi spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin DDP in SDP 1986 - 2000, dopolnitev 1999 (osnutek)
- Podatki o obstoječih infrastrukturnih vodih in napravah
- Podatki o naravnih lastnostih prostora
- Drugi elementi obdelave

2.3. Posebne strokovne podlage za ureditveni načrt

V skladu z ZUNDPP ter podzakonskim navodilom o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Ur. list SRS št. 14/85) se za izdelavo osnutka UN pripravijo potrebne posebne strokovne podlage.

- 2.4. Organi in organizacije, ki morajo podati predhodne pogoje in mnenja za pripravo osnutka ureditvenega načrta ter soglasja k dopolnjenemu osnutku ureditvenega načrta:

2.4.1. JAVNO KOMUNALNO PODJETJE

PRODNIK d.o.o.

Savska 34

1230 DOMŽALE

2.4.2. ELEKTRO LJUBLJANA

PE LJUBLJANA OKOLICA

Slovenska 58

1516 LJUBLJANA

- 2.4.3. Ministrstvo za zdravstvo Zdravstveni
inšpektorat RS
OE Ljubljana, Izpostava Domžale
Ljubljanska 36
1230 DOMŽALE
- 2.4.4. RS Ministrstvo za obrambo
Inšpektorat za varstvo pred
naravnimi in drugimi nesrečami
Izpostava Ljubljana
Kardeljeva pl. 26
1000 LJUBLJANA
- 2.4.5. KRAJEVNA SKUPNOST Blagovica
Blagovica nn
1223 BLAGOVICA
- 2.4.6. Ministrstvo za okolje in prostor
Uprava RS za varstvo narave
Izpostava Ljubljana
Slovenčeva 95
1000 LJUBLJANA
- 2.4.7. TELEKOM SLOVENIJE
PE LJUBLJANA
Cigaletova 10
1000 LJUBLJANA
- 2.4.8. OBČINA LUKOVICA
Lukovica pri Domžalah 46
1225 LUKOVICA
- 2.4.9. RS Ministrstvo za promet in zveze
Direkcija RS za ceste
Tržaška cesta 19a
1000 LJUBLJANA
- 2.4.10. GEOPLIN d.o.o. LJUBLJANA
Cesta Ljubljanske brigade 11
p.p. 3706
1001 LJUBLJANA
- 2.4.11. DARS Družba za avtoceste
Republike Slovenije d.d.
Izpostava Ljubljana
Einspielerjeva ul. 6
1000 LJUBLJANA
- 2.4.12. Zavod za varstvo naravne in kulturne
dediščine
Tomšičeva 44
4000 KRANJ

V kolikor se v postopku priprave posebnih strokovnih podlag za ureditveni načrt ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodna mnenja in pogoje ter soglasja tudi drugih organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le ta pridobe v postopku.

Pred pričetkom priprave UN morajo organi in organizacije iz te točke na zahtevo izdelovalca ZN podati v zvezi s predvidenimi prostorskimi ureditvami usmeritve, zahteve in omejitve (pogoje), ki jih izdelovalec upošteva pri pripravi posebnih strokovnih podlag oziroma pri pripravi osnutka ZN. Organi in organizacije morajo v skladu s 35. členom ZUNDPP podati svoje pogoje in soglasja v 30

dneh od zahteve. V fazi priprave predloga ZN s soglasjem potrdijo upoštevanje predhodnih pogojev in usmeritev v ZN.

2.5. Vsebina ureditvenega načrta B1 Blagovica

Ureditveni načrt se pripravi kot smiselni izvleček sestavin iz 28., 29. in 31. člena ZUNDPP in sicer v fazi delovnega osnutka, osnutka in predloga (dopolnjenega osnutka). Obsega tekstualni in grafični del ter odlok.

Za potrebe preliminarne obravnave na pristojnih odborih in komisijah Občine Lukovica se pripravi delovni osnutek. Za predstavitev javnosti je oblikovan osnutek prostorskega izvedbenega akta in osnutek odloka v prvi obravnavi, za sprejem pa predlog oziroma dopolnjen osnutek UN s soglasji.

Po sprejetju stališč do pripomb se v skladu s pripombami izdela predlog UN, ki mora vsebovati še vsa predpisana soglasja in tehnične elemente za zakoličenje objektov in gradbenih parcel ter pogoje za določitev funkcionalnih zemljišč k objektom. Ustrezno tekstualnemu delu se dopolni tudi grafični del.

3. člen

3.0. Rokovna opredelitev izdelave UN B1 Blagovica

posebne strokovne podlage	30 dni po podpisu pogodbe z izdelovalcem, vendar sočasno z UN B2 Blagovica in spremembami plana občine
osnutek UN	60 dni po potrjeni variatni možne pozidave zunanje ureditve
stališča do pripomb	15 dni po sprejemu pripomb iz JR
predlog UN za v soglasja	30 dni po sprejetju stališč do pripomb
končno gradivo	15 dni po sprejetju UN na občinskem svetu

Terminski plan in postopek izdelave ter sprejemanja UN:

- S pripravo posebnih strokovnih podlag za ureditveni načrt se prične po podpisu pogodbe z izdelovalcem, vendar sočasno za obe območji urejanja, tako B1 kot B2 Blagovica
- Delovni osnutek pozidave obravnava Odbor za komunalne dejavnosti, prostorsko planiranje in okolje
- Osnutek UN se izdela na podlagi posebnih strokovnih podlag, programske zasnove in po potrditvi delovnega osnutka
- Ko občinska strokovna služba pristojna za prostor ugotovi, da osnutek UN vsebuje vse sestavine predpisane s programom priprave, predlaga občinskemu svetu, da se osnutek javno razgrne
- Občinski svet Občine Lukovica sprejme sklep o sprejemu osnutka UN in enomesečni javni razgrnitvi osnutka UN; sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica
- Javna razgrnitev se izvede na sedežu Občine Lukovica in KS Blagovica za 30 dni od dneva objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje.
- V času javne razgrnitve se organizira javna obravnava na sedežu Občine Lukovica oz. v KS Blagovica
- Občani, organi in organizacije, krajevna skupnost ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka UN.
- Po končani javni razgrnitvi župan zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve in zadolži pristojno službo za pripravo predloga UN
- Župan občine Lukovica posreduje predlog UN s poročilom o pripombah iz javne razgrnitve občinskemu svetu v obravnavo in mu predlaga sprejem UN z odlokom

- Odlok se objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica

4. člen

4.0. Organizacija priprave ureditvenega načrta

Naročnik ureditvenega načrta je Občina Lukovica in DARS, Družba za avtoceste Republike Slovenije d.d.

Po sprejemu odloka se vsem individualnim pobudnikom, katerih vloga bo pozitivno rešena, zaračuna sorazmerni del stroškov za pripravo in izdelavo ureditvenega načrta še posebej v kolikor pobude zahtevajo spremembe osnutka.

5. člen

Program priprave se objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica in začne veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Lukovica.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 5/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 34. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Ur. list RS, št. 26/90, 71/93 in 44/97 in 8. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98, 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

PROGRAM PRIPRAVE ZA UREDITVENI NAČRT B2 BLAGOVICA

1. člen

1.0. Izhodišča za pripravo ureditvenega načrta (UN)

V prostorskih sestavinah planskih aktov Občine Lukovica je del zemljišč, ki se bodo urejala z omenjenim ureditvenim načrtom (UN).

Območje ureditvenega načrta B2 Blagovica se nahaja zahodno od naselja Blagovica in severno od bodoče avtoceste. Območje obsega skrajni zahodni del naselja Blagovica.

Ureditveni načrt bo upošteval naslednja izhodišča: obstoječe parcelne meje, gradbene linije, meje gabarita osi cest in znane želje investitorjev. Le na tak način se lahko prepreči stihijska gradnja, taka rešitev omogoča realizacijo sodobnega urejenega in komunalno opremljenega stanovanjskega kompleksa.

2. člen

2.0. Priprava ureditvenega načrta

2.1. Območje urejanja in obseg priprave ureditvenega načrta B2 Blagovica

V območju urejanja z ureditvenim načrtom bodo vključena zemljišča posameznih lastnikov, ki želijo zgraditi stanovanjski objekt, druga zemljišča nemenjena stanovanjski pozidavi in prometni infrastrukturi.

Koncept zazidave bo upošteval v kar največji meri dano konfiguracijo terena in parcelacijo ter možno faznost gradnje, ki bo narejena iz več sklopov, ki so lahko med seboj neodvisni in ne zavirajo razmestitve objektov in poti in so zaokroženi tako v vsebinskem kot prostorskem pogledu.

Ureditveni načrt se pripravi v vsebini, kot je predpisana z zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 29/95 in 44/97) – v nadaljevanju ZUNDPP in s podzakonskim navodilom o vsebini potrebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85).

2.2. Predhodno pripravljene strokovne podlage

Predhodno pripravljene strokovne podlage in veljavna planska in urbanistična dokumentacija, ki se jih mora upoštevati pri pripravi ureditvenega načrta so:

- Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin DDP in SDP 1986-2000, sprememba 1996 (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 5/97) in na njihovi osnovi spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin DDP in SDP 1986-2000, dopolnitev 1999 (osnutek)
- Podatki o obstoječih infrastrukturnih vodih in napravah
- Podatki o naravnih lastnostih prostora
- Drugi elementi obdelave

2.3. Posebne strokovne podlage za ureditveni načrt

V skladu z ZUNDPP in podzakonskim navodilom o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Ur. list SRS, št. 14/85) se za izdelavo osnutka UN pripravijo potrebne strokovne podlage.

2.4. Organi in organizacije, ki morajo podati predhodne pogoje in mnenja za pripravo osnutka ureditvenega načrta ter soglasja k dopolnjenemu osnutku ureditvenega načrta

1. Javno komunalno podjetje PRODNIK d.o.o., Savska 34, 1230 DOMŽALE
2. ELEKTRO LJUBLJANA, PE LJUBLJANA OKOLICA, Slovenska 58, 1516 Ljubljana
3. Ministrstvo za zdravstvo Zdravstveni inšpektorat RS OE Ljubljana, Izpostava Domžale, Ljubljanska 36, 1230 Domžale
4. RS Ministrstvo za obrambo Inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami Izpostava Ljubljana Kardeljeva pl. 26, 1000 Ljubljana
5. Krajevna skupnost BLAGOVICA, Blagovica mn, 1223 Blagovica
6. Ministrstvo za okolje in prostor Uprava RS za varstvo narave Izpostava Ljubljana, Slovenčeva 95, 1000 Ljubljana
7. TELEKOM SLOVENIJE PE LJUBLJANA, Cigaletova 10, 1000 Ljubljana
8. OBČINA LUKOVICA, Lukovica pri Domžalah 46, 1225 Lukovica
9. RS Ministrstvo za promet in zveze Direkcija RS za ceste, Tržaška cesta 19a, 1000 Ljubljana
10. GEOPLIN d.o.o. LJUBLJANA, Cesta Ljubljanske brigade 11, p.p. 3706, 1001 Ljubljana
11. DARS Družba za avtoceste RS d.d., Izpostava Ljubljana, Einspielerjeva ul. 6, 1000 Ljubljana
12. Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine, Tomšičeva 44, 4000 Kranj

V kolikor se v postopku priprave posebnih strokovnih podlag za ureditveni načrt ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodna mnenja in pogoje ter soglasja organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-ta pridobe v postopku.

Pred pričetkom priprave UN morajo organi in organizacije iz te točke na zahtevo izdelovalca UN podati v zvezi s predvidenimi prostorskimi ureditvami usmeritve, zahteve in omejitve (pogoje), ki jih izdelovalec upošteva pri pripravi posebnih strokovnih podlag oziroma pri pripravi osnutka UN. Organi in organizacije morajo v skladu s 35. členom ZUNDPP podati svoje pogoje in soglasja v 30 dneh od zahteve. V fazi priprave predloga UN s soglasjem potrdijo upoštevanje predhodnih pogojev in usmeritev v UN.

2.5. Vsebina ureditvenega načrta B2 Blagovica

Ureditveni načrt se pripravi kot smiselni izvleček sestavin iz 28., 29. in 31. člena ZUNDPP in sicer v fazi delovnega osnutka, osnutka in predloga (dopolnjenega osnutka). Obsega tekstualni in grafični del ter odlok.

Za potrebe preliminarne obravnave na pristojnih odborih in komisijah Občine Lukovica se pripravi delovni osnutek. Za predstavitev javnosti je oblikovan osnutek prostorskega izvedbenega akta in osnutek odloka v prvi obravnavi, za sprejem pa predlog oziroma dopolnjen osnutek UN s soglasji.

Po sprejetju stališč do pripomb se v skladu s pripombami izdela predlog UN, ki mora vsebovati še vsa predpisana soglasja in tehnične elemente za zakoličenje objektov in gradbenih parcel ter pogoje za določitev funkcionalnih zemljišč k objektom. Ustrezno tekstualnemu delu se dopolni tudi grafični del.

3. člen

3.0. Rokovna opredelitev izdelave UN B2 Blagovica

Posebne strokovne podlage	30 dni po podpisu pogodbe z izdelovalcem, vendar sočasno z UN B1 Blagovica in spremembami plana občine
Osnutek UN	60 dni po potrjeni varianti možne pozidave zunanje ureditve
Stališča do pripomb	15 dni po sprejemu pripomb iz JR
Predlog UN za v soglasja	30 dni po sprejetju stališč do pripomb
Končno gradivo	15 dni po sprejetju UN na občinskem svetu

Terminski plan in postopek izdelave ter sprejemanja UN

- S pripravo posebnih strokovnih podlag za ureditveni načrt se prične po podpisu pogodbe z izdelovalcem, vendar sočasno za obe območji urejanja, tako B1 kot B2 Blagovica.
- Delovni osnutek pozidave obravnava Odbor za komunalne dejavnosti, prostorsko planiranje in okolje.
- Osnutek UN se izdela na podlagi posebnih strokovnih podlag, programske zasnove in po potrditvi delovnega osnutka.
- Ko občinska strokovna služba pristojna za prostor ugotovi, da osnutek UN vsebuje vse sestavine predpisane s programom priprave, predlaga občinskemu svetu, da se osnutek javno razgrne.
- Občinski svet Občine Lukovica sprejme sklep o sprejemu osnutka UN in enomesečni javni razgrnitvi osnutka UN; sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica.
- Javna razgrnitev se izvede na sedežu Občine Lukovica in KS Blagovica za 30 dni od dneva objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje.

- V času javne razgrnitve se organizira javna obravnava na sedežu Občine Lukovica oz. v KS Blagovica.
- Občani, organi in organizacije, krajevna skupnost ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka UN.
- Po končani javni razgrnitvi župan zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve in zadalži pristojno službo za pripravo predloga UN.
- Župan občine Lukovica posreduje predlog UN s poročilom o pripombah iz javne razgrnitve občinskemu svetu v obravnavo in mu predlaga sprejem UN z odlokom.
- Odlok se objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica.

4. člen

4.0. Organizacija priprave ureditvenega načrta

Naročnik ureditvenega načrta je Občina Lukovica in DARS, Družba za avtoceste Republike Slovenije d.d.

Po sprejemu odloka se vsem individualnim pobudnikom, katerih vloga bo pozitivno rešena, zaračuna sorazmerni del stroškov za pripravo in izdelavo ureditvenega načrta, še posebej v kolikor pobude zahtevajo spremembe osnutka.

5. člen

Program priprave se objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica in začne veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu Občine Lukovica.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
 Številka: 5/10/00
 Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
 Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 37. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list RS 18/84, 37/85, 29/86 in Ur. list RS 26/90) in 15. člena Statuta občine Lukovica (Ur. vestnik občine Lukovica št. 2/95, 5/98 in 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP **O SPREJEMU OSNUTKA ODLOKA O UREDITVENEM NAČRTU OBMOČJA B1** **BLAGOVICA**

1. Občinski svet občine Lukovica sprejme osnutek Odloka o ureditvenem načrtu območja B1 Blagovica in ga posreduje skupaj z grafičnimi sestavinami v enomesečno javno razgrnitev.
2. Javna razgrnitev bo potekala od dneva objave v Uradnem vestniku Občine Lukovica v prostorih občinske stavbe in v KS Blagovica. Tekom javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava, ki bo dne 24.8.2000 ob 18. uri v prostorih KS Blagovica.
3. Postopek v zvezi z javno razgrnitvijo in javno obravnavo vodi pristojna strokovna služba v okviru občinske uprave Občina Lukovica.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
 Številka: 6/10/00
 Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
 Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 37. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list RS 18/84, 37/85, 29/86 in Ur. list RS 26/90) in 15. člena Statuta občine Lukovica (Ur. vestnik občine Lukovica št. 2/95, 5/98 in 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP
O SPREJEMU OSNUTKA ODLOKA O UREDITVENEM NAČRTU OBMOČJA B2
BLAGOVICA

1. Občinski svet občine Lukovica sprejme osnutek Odloka o ureditvenem načrtu območja B2 Blagovica in ga posreduje skupaj z grafičnimi sestavinami v enomesečno javno razgrnitev.
2. Javna razgrnitev bo potekala od dneva objave v Uradnem vestniku Občine Lukovica v prostorih občinske stavbe in v KS Blagovica. Tekom javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava, ki bo dne 24.8.2000 ob 18.uri v prostorih ks Blagovica.
3. Postopek v zvezi z javno razgrnitvijo in javno obravnavo vodi pristojna strokovna služba v okviru občinske uprave Občina Lukovica.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 7/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 37. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list RS 18/84, 37/85, 29/86 in Ur. list RS 26/90) in 15. člena Statuta občine Lukovica (Ur. vestnik občine Lukovica št. 2/95, 5/98 in 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP
O SPREJEMU OSNUTKA ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
UREDITVENEGA NAČRTA KAMNOLOMA LUKOVICA

1. Občinski svet občine Lukovica sprejme osnutek Odloka o spremembah in dopolnitvah ureditvenega načrta kamnoloma Lukovica in ga posreduje skupaj z grafičnimi sestavinami v enomesečno javno razgrnitev.
2. Javna razgrnitev bo potekala od dneva objave v Uradnem vestniku Občine Lukovica v prostorih občinske stavbe in v KS Lukovica. Tekom javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava, ki bo dne 25.8.2000 ob 18. uri v prostorih Kulturnega doma v Šentvidu.
3. Postopke v zvezi z javno razgrnitvijo in javno obravnavo vodi pristojna strokovna služba v okviru občinske uprave Občine Lukovica.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 8/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99 in 59/99), Uredbe o lokacijskem načrtu za AC na odseku Vransko – Blagovica (Ur. list RS, št. 18/96), Uredbe o lokacijskem načrtu za AC na odseku Blagovica – Šentjakob (Ur. list RS, št. 46/96) in 15. člena statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98, 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP
O SPREJEMU INFORMACIJE O DELIH NA AVTOCESTI V OBČINI LUKOVICA
TER UKREPIH NA G I 10

1. Občinski svet Občine Lukovica sprejema informacijo o delih na AC odsekih v Občini Lukovica ter o izvajanju ukrepov na glavni cesti G I 10.
2. Občinski svet Občine Lukovica zahteva od Ministrstva za promet in zveze pojasnilo glede izgradnje pločnika od vrha Prevoj (Lešarja) do telefonske govornice.
3. Občinska uprava je dolžna do naslednje seje pripraviti terminski plan za pridobitev potrebnih zemljišč za rekonstrukcijo križišča v Šentvidu.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 9/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99 in 59/99) in 33. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98 in 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP
O SPREJEMU POROČILA NADZORNEGA ODBORA

Občinski svet Občine Lukovica sprejme poročilo nadzornega odbora o pregledu poslovanja Občine Lukovica v obdobju januar – junij 2000.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 10/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 79/99), Odloka o proračunu Občine Lukovica za leto 2000 (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 2/2000) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP
O SPREJEMU POROČILA O REALIZACIJI PRORAČUNA OBČINE LUKOVICA ZA
OBDOBJE JANUAR – JUNIJ 2000

Občinski svet Občine Lukovica sprejme poročilo o realizaciji proračuna Občine Lukovica za obdobje januar - junij 2000.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 11/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi določil Uredbe o določitvi mehanizma za oblikovanje cen komunalnih storitev (Ur. list RS, št.82/99) in 15. člena Statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98 in 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000, sprejel

SKLEP
O POVIŠANJU CEN ZBIRANJA IN ODVOZA TER DEPONIRANJA ODPADKOV V
OBČINI LUKOVICA

1. Občinski svet Občine Lukovica soglaša s povišanjem cen zbiranja in odvoza ter deponiranja odpadkov v Občini Lukovica za 35 %. Tako znaša cena za gospodinjstvo 1103 SIT/m³ in za industrijo 5.136 SIT/m³.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 12/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja

Na podlagi Odloka o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica št. 1/97) in 15. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98, 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.07.2000 sprejel

SKLEP
O SPREJEMU ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O
USTANOVITVI IN IZDAJANJU JAVNEGA GLASILA OBČINE LUKOVICA – 1.
obravnava IN PRAVILNIKA O HONORIRANJU ČLANKOV IN OSTALIH
PRISPEVKOV, OBJAVLJENIH V GLASILU ROKOVNJAČ TER O NADOMESTILU
ZA ČLANE UREDNIŠKEGA ODBORA

1. Sprejme se Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Lukovica v 1. obravnavi in se posreduje v 30 dnevno javno obravnavo.

2. Sprejme se pravilnik o honoriranju člankov in ostalih prispevkov, objavljenih v glasilu Rokovnjač ter o nadomestilu za člane uredniškega odbora v predloženem besedilu.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 13/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi Odloka o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica št. 1/97) in 15. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98 in 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

PRAVILNIK
O HONORIRANJU ČLANKOV IN OSTALIH PRISPEVKOV, OBJAVLJENIH V
GLASILU ROKOVNJAČ TER O NADOMESTILU ZA ČLANE UREDNIŠKEGA
ODBORA

1. člen

S tem pravilnikom se določajo:

- merila za honoriranje člankov, objavljenih v glasilu Rokovnjač
- višina honorarjev za posamezno vrsto člankov
- vrste članov, ki se ne honorirajo
- višina honorarjev članov uredniškega odbora

2. člen

Honorarji se izplačujejo glede na vrsto posameznega prispevka in sicer za vsak objavljen znak.

3. člen

Glede na vrsto prispevka se članki honorirajo po naslednji ceni:

- kultura, društvene novice, šport	Pravilnik o honoriranju 0,50 SIT (1znak)
- reportaže, literarni članki	0,80 SIT (1znak)
- strokovni prispevki	0,60 SIT (1znak)
- križanke	3.500,00 SIT
- fotografije	600,00 SIT
- izvirne pesmi	2.000-2.500,00 SIT
- karikature, epigrami	1.500-2.000,00 SIT
- izvirne šale	500-2.000,00 SIT

Cena za honoriranje člankov je izražena v neto zneskih.

4. člen

Pisma bralcev, informacije o delu političnih strank, poročila organov Občine Lukovica o delu, oglasi, obvestila, javne objave organizacij in skupnosti ter reklame se ne honorirajo.

5. člen

Honorarje iz 3. člena določa odgovorni urednik, pri čemer upošteva vloženo delo, porabljen čas, aktualnost in kvaliteto članka.

6. člen

Odgovorni urednik ima pravico, da po lastni presoji naročene članke, pri katerih je bilo potrebno opraviti veliko dela, honorira s faktorjem do 1,5.

7. člen

Nadomestilo za člane uredniškega odbora znaša:

- glavni in odgovorni urednik	45.000,00 SIT/število
- tehnični urednik	35.000,00 SIT/število
- namestnik odgovornega urednika	35.000,00 SIT/število
- člani uredniškega odbora	20.000,00 SIT/število

Odgovorni urednik ima pravico po lastni presoji ali na predlog večine vseh članov uredniškega odbora, da v okviru celotnega zneska, namenjenega za izplačilo tega nadomestila, odloča o višini nadomestila za posameznega člana. Podlaga za odločanje je redna prisotnost na sestankih uredniškega odbora, velikost območja, ki ga posamezni član pokriva z dopisniško mrežo ter druga aktivnost.

Iz sredstev celotnega zneska, namenjenega za izplačilo za člane uredniškega odbora odgovorni urednik lahko izplača tudi nagrade stalnim dopisnikom.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku občine Lukovica. Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati 2. točka sklepa o sprejemu programske zasnove javnega glasila Občine Lukovica, s katero je občinski svet na 5. seji, 15.7.1999 potrdil cenik avtorskih honorarjev, reklamnih oglasov in drugih sporočil ter višino nadomestil za člane uredniškega odbora. 2. točka ostane v veljavi le glede višine reklamnih oglasov in drugih sporočil.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 13/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l.r.

Na podlagi Odloka o ustanovitvi in izdajanju javnega glasila Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica št. 1/97) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.07.2000 sprejel

SKLEP **O Odstopu oz. Razrešitvi članov uredniškega odbora glasila Rokovnjač**

1. Sprejme se ugotovitveni sklep o odstopu ga. Monike Mohar (SKD) s funkcije člana uredniškega odbora glasila Rokovnjač.
2. Razreši se član uredniškega odbora glasila Rokovnjač g. Rajmund Hafner (ZLSD).

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 14/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 44. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 44/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP
O USKLADITVI STATUTA OBČINE LUKOVICA Z ZAKONOM O LOKALNI
SAMOUPRAVI

1. Razveljavi se sklep Občinskega sveta o ukinitvi pravne subjektivitete krajevnih skupnosti z dne 15.07.1999.
2. Statutarno pravna komisija do naslednje seje pripravi predlog statuta z ohranitvijo pravne subjektivitete krajevnih skupnosti.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 15/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 53. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00) in 15. člena statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98 in 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP
O SPREJEMU SOGLASJA H KANDIDATURI ZA DELOVNO MESTO RAVNATELJA
KNJIŽNICE DOMŽALE

Občinski svet Občine Lukovica soglaša s kandidaturo g. Marjana Gujtmana, roj. 21.11.1962, stanujoč Radomeljska 10, Šmarca, za ravnatelja Knjižnice Domžale.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 16/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 53. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 12/96, 23/96, 22/00) in 15. člena statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98 in 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP
O SPREJEMU MNENJA H KANDIDATURI ZA DELOVNO MESTO RAVNATELJA
OSNOVNE ŠOLE ROJE

Občinski svet Občine Lukovica daje pozitivno mnenje h kandidaturi ge. Marjance Bogataj, roj. 27. 6. 1955, stanujoče Domžale, Cesta talcev 16, za ravnatelja Osnovne šole Roje.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 16/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja

Na podlagi 15. člena statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98 in 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP
O SPREJEMU POROČILA O AKTIVNOSTIH ZA IZGRADNJO VRTCA

Občinski svet Občine Lukovica sprejema poročilo o aktivnostih za izgradnjo vrtca v Občini Lukovica.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 17/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na osnovi 105. člena Zakona o rudarstvu (Ur. list RS, št. 56/99) je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP
O SPREJEMU MNENJA O PODELITVI KONCESIJE ZA IZKORIŠČANJE
MINERALNE SUROVINE V KAMNOLOMU LUKOVICA

1. Občinski svet občine Lukovica soglaša z vsebino danega pozitivnega mnenja Občine Lukovica za podelitev rudarske pravice (koncesije) podjetju Grasto d. o. o. Domžale za izkoriščanje kamnoloma v Lukovici pod naslednjimi pogoji:
 - Dopolniti projekt sanacije kamnoloma in redno zagotavljati sredstva za sanacijo.
 - Urediti nov stalni izvoz iz kamnoloma; obstoječi izvoz je kot javna pot mogoč le za lokalni promet.
 - Pri separaciji agregatov obvezno namestiti protiprašne naprave.
 - Zagotoviti vse nadomestne dostopne poti, ki so bile ukinjene pri razširitvi kamnoloma in so potrebne za prebivalce naselja Čeplje-Znojile
 - Zagotoviti odvodnjavanje meteornih vod iz kamnoloma
 - Pridobiti presojo vplivov na okolje v skladu z Uredbo o vrstah posegov v okolje, za katere je obvezna presoja vplivov na okolje (Ur. list RS, št. 66/96, 12/2000).
2. Občinski svet Občine Lukovica podpira vlogo družine Kersnik za rešitev kulturnega spomenika stare pošte zaradi delovanja kamnoloma.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 18/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99 in 59/99) in 15. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98 in 13/98) je občinski svet Občine Lukovica na 10. redni seji, dne 20.7.2000 sprejel

SKLEP
O SOGLASJU K UREDITVI ZDRAVSTVENE AMBULANTE V LUKOVICI IN
NAKUPU ZOBOZDRAVSTVENEGA STROJA TER O VKLJUČENOSTI
INVESTICIJE V RAZVOJNI PROGRAM OBČINE

1. Občinski svet soglaša z investicijo ureditve Zdravstvene zobne ambulante v I. nadstropju Zdravstvenega doma Lukovica.
2. Občinski svet potrjuje, da je investicija vključena v razvojni program občine.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 19/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99 in 59/99) in 15. člena statuta Občine Lukovica je občinski svet Občine Lukovica na 10. seji, dne 20.7.2000 sprejel

POPRAVEK SKLEPA
O UKINITVI STATUSA ZEMLJIŠČA V SPLOŠNI RABI IN NEODPLAČNEM
PRENOSU NA REPUBLIKO SLOVENIJO Z DNE 2.7.1998

Spremeni se 1. točka sklepa, ki na novo glasi: Sprejme se sklep o ukinitvi zemljišč v splošni rabi in neodplačnem prenosu na Republiko Slovenijo za naslednja zemljišča: 1378/3, 1378/4, 1378/5, 1378/6, 1378/7, 1378/8 vse k. o. Prevoje.

Ostala določila 1. točke ter določila druge, tretje in četrte točke ostanejo nespremenjena.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 19/10/00
Datum: 20.7.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 2/95, 5/98, 13/98) in 16. člena Pogodbe o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo GEOPLIN, d. o. o., Ljubljana je občinski svet Občine Lukovica na 9. seji, dne 31.5.2000 sprejel

SKLEP
O PRODAJI POSLOVNEGA DELEŽA BIVŠE OBČINE DOMŽALE V PODJETJU
GEOPLIN, d.o.o., LJUBLJANA

1. Občinski svet Občine Lukovica soglaša s prodajo poslovnega deleža bivše Občine Domžale v podjetju GEOPLIN, d.o.o., Ljubljana in pooblašča županjo Občine Domžale za podpis notarskega zapisa o prodaji deleža v višini 37,0 mio SIT.

2. Občinski svet ugotavlja, da se kupnina za prodani delež v skladu s pogodbama o razdružitvi premoženja z novonastalimi občinami razdeli po splošnem ključu, tako da posamezna občina prejme

- Občina Domžale	56,16 %	oz. 20,779.200,00 SIT,
- Občina Lukovica	12 %	oz. 4,440.000,00 SIT,
- Občina Mengeš	14 %	oz. 5,180.000,00 SIT,
- Občina Moravče	12 %	oz. 4,440.000,00 SIT,
- Občina Trzin	5,84 %	oz. 2,160.800,00 SIT.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 18/9/00
Datum: 31.5.2000

ŽUPAN
Anastazij Živko Burja, l. r.

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, številki 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, številki 2/95, 5/98, 13/98) je Nadzorni odbor Občine Lukovica na svoji 4. seji dne 12.07.2000 sprejel

POSLOVNIK NADZORNEGA ODBORA OBČINE LUKOVICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem poslovnikom se določa organizacija in način dela nadzornega odbora kot organa občine.

2. člen

Nadzorni odbor je pri svojem delu neodvisen in je vezan na ustavo, zakone ter predpise lokalne skupnosti. Na slednjih temelji tudi razmerje do drugih občinskih organov, to je občinskega sveta in župana.

3. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Po predhodni presoji nadzorni odbor lahko javnost izključi.

4. člen

Delo nadzornega odbora ureja poslovnik, ki ga sprejme nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

5. člen

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu, na podlagi okvirnega programa dela nadzornega odbora.

6. člen

Nadzorni odbor dela na sejah.

7. člen

Sedež nadzornega odbora je na sedežu Občine Lukovica, Lukovica 46.

Nadzorni odbor uporablja pečat občinskega sveta.

8.člen

Nadzorni odbor predstavlja predsednik nadzornega odbora, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika.

9.člen

Za člane nadzornega odbora, ki se trikrat zaporedoma neopravičeno ne udeležijo sej nadzornega odbora, lahko predlaga nadzorni odbor občinskemu svetu njihovo razrešitev oz. zamenjavo.

S predlogom iz prejšnjega odstavka nadzorni odbor pismeno obvesti občinski svet.

II. PRISTOJNOSTI NADZORNEGA ODBORA

10.člen

Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. Nadzorni odbor ima naslednje pristojnosti:

1. opravlja nadzor nad razpolaganjem in gospodarjenjem s premoženjem občine,
2. nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev,
3. nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

III. POSTOPEK IN NAČIN DELA

1. Postopek nadzora

11.člen

Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki obvezno vsebuje letni nadzor zaključenega računa proračuna, ter vsaj polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem.

V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore. S programom seznanjeni nadzorni odbor občinski svet in župana.

12.člen

Nadzorni odbor vodi postopek nadzora in pregleda po tem poslovniku in predpisih, ki urejajo javne finance v občini. Stranka v postopku je uporabnik sredstev proračunskih sredstev (v nadaljevanju: nadzorovane osebe).

13.člen

Nadzorni odbor opravlja redne in občasne nadzore.

O izboru nadzorovanih oseb se nadzorni odbor odloča samostojno, razen v primerih, ko izvedbo nadzora zahteva občinski svet ali župan.

Nadzorni odbor pred pričetkom nadzora sprejme sklep, ki mora vsebovati navedbo nadzorovanih pravnih ali fizičnih oseb, čas in kraj nadzora in opredelitev vsebine nadzora. Sklep se posreduje nadzorovanim osebam.

14.člen

Redne nadzore si nadzorni odbor določi s programom dela tako, da so na daljši rok zajeti vsi uporabniki (občinskih) proračunskih sredstev, na krajši rok pa posamezni uporabniki iz različnih dejavnosti.

15.člen

Nadzore si nadzorni odbor določi po lastni presoji na osnovah:

- pobud občinskega sveta,
- pobud župana,
- pobud članov nadzornega odbora,
- govoric, mnenj, sumov, itd.

16.člen

Nadzor opravijo člani nadzornega odbora-delovne skupine na osnovi sklepa nadzornega odbora oziroma odpravka pismenega sklepa, ki ga podpiše predsednik nadzornega odbora. Ugotovitve, ocene in mnenja tre predloge poročil nadzornega odbora pripravi eden ali več članov nadzornega odbora, ki jih je na predlog predsednika nadzornega odbora za posamezno zadevo v skladu z letnim programom nadzora ali s sklepom o izvedbi nadzora zadolžil nadzorni odbor.

17.člen

Predsednik nadzornega odbora izloči člana nadzornega odbora iz posamezne zadeve v primeru, če so podane okoliščine, ki v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahtevajo tudi nadzorovane osebe. Zahtevo za izločitev morajo vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opirajo svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči predsednik nadzornega odbora.

O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.

18.člen

Delovne skupine imenuje nadzorni odbor vsako leto ob sprejetju programa dela. Z imenovanjem delovnih skupin nadzorni odbor določi tudi obseg in področje dela delovne skupine.

Nadzornega odbora ali njegovega člana ni mogoče razrešiti zaradi mnenja, podanega v času opravljanja funkcije pooblaščenca ter pri delu in odločanju nadzornega odbora.

19.člen

Nadzorni odbor od nadzorovane osebe sme in mora:

1. zahtevati potrebna obvestila in poročila,
2. zahtevati poslovno dokumentacijo,
3. opraviti pregled poslovne dokumentacije.

20.člen

Nadzor se opravi s pregledovanjem poslovne dokumentacije, poročil, obvestil in sredstev do take mere, da se ugotovijo zadostna dejstva, ki so potrebna za namen konkretnega nadzora.

21.člen

Predsednik nadzornega odbora ima pravico in dolžnost spremljati izvajanje nadzora.

22.člen

O poteku nadzora se piše zapisnik, ki je kasneje osnova za izdelavo (predhodnega) poročila.

23.člen

O vsakem nadzoru se vodi spis, v katerega se vlagajo beležke in druge listine ter zapisnik, predhodno poročilo, eventuelni ugovor in končno poročilo.

24.člen

Po opravljenem pregledu pripravi predsednik delovne skupine predlog poročila, v katerem so navedene nadzorovane osebe, odgovorne osebe, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitna priporočila in predlogi ukrepov.

Poročilo delovne skupine obravnava in sprejme nadzorni odbor in na podlagi tega oblikuje predhodno poročilo in ga pošlje nadzorovanim osebam.

Nadzorovane osebe lahko v roku 8 dni od dneva prejema predhodnega poročila pri nadzornem odboru vložijo pisni ugovor, o katerem mora le-ta odločiti v petnajstih dneh.

25.člen

Če je ugovor zavrnjen, sprejme nadzorni odbor končno poročilo. Če pa je ugovoru ugodeno delno ali v celoti, nadzorni odbor o razveljavljenem delu ponovi postopek nadzora.

Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovanim osebam, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču.

26.člen

Če se nadzor nanaša na finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev (računovodskih izkazov), nadzorni odbor v poročilu o predmetu nadziranja lahko poda mnenje, ki je lahko pozitivno brez pridržkov, pozitivno s pridržkom ali negativno.

Mnenje s pridržkom in negativno mnenje morata biti obrazložena.

27.člen

Poročilo lahko vsebuje tudi priporočilo za smotrnejšo porabo proračunskih sredstev v bodoče.

28.člen

Nadzorni odbor v teku postopka opozori nadzorovane osebe, da odpravijo morebitne nepravilnosti.

Če nadzorovane osebe opozorila ne upoštevajo, se to navede v poročilu.

29.člen

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da so nadzorovane osebe ali odgovorne osebe storile prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu.

30.člen

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne, poslovne skrivnosti in osebne podatke nadzorovanih oseb, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

31.člen

Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, ko je njegovo poročilo dokončno. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice nadzorovanih oseb iz 30. člena tega poslovnika.

32.člen

Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah. Periodično poročilo o realizaciji občinskega proračuna obravnava nadzorni odbor in o njem poroča Občinskemu svetu posebej.

33.člen

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.

2. Način dela

34.člen

Nadzorni odbor dela in odloča na sejah, katere sklicuje in vodi predsednik nadzornega odbora:

1. na lastno pobudo,
2. na zahtevo tretjine članov nadzornega odbora,
3. na zahtevo občinskega sveta,
4. na zahtevo župana.

35.člen

V nujnih primerih lahko predsednik skliče izredno sejo nadzornega odbora. V zahtevi za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi in praviloma priloženo gradivo, ki bo na seji obravnavano.

36.člen

Če predsednik po sprejemu zahteve za sklic redne seje le-te ne skliče v 10 dneh oziroma v 5 dneh po prejemu zahteve za sklic izredne seje nadzornega odbora, jo lahko skliče vlagatelj zahteve.

37.člen

Predsednik pripravi predlog dnevnega reda in ga skupaj z gradivom 5 dni pred sejo pošlje članom odbora.

Vlagatelj zahteve za sklic seje, ki ni član nadzornega odbora, pa mora gradivo poslati predsedniku vsaj 10 dni pred sejo.

38.člen

Na izredni seji lahko predsednik predlaga dnevni red in predloži gradivo članom na sami seji nadzornega odbora.

39.člen

Sejo nadzornega odbora vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika.

40.člen

Člani nadzornega odbora imajo pravico in dolžnost sodelovati pri delu nadzornega odbora, udeleževati se sej in odločati na njih. Evidenco udeležbe članov vodi predsednik nadzornega odbora, ki jo nato predloži občinski upravi.

41.člen

Vsak član nadzornega odbora ima pravico zahtevati in dobiti podatke od občine, ki so mu potrebni pri opravljanju njegovih nalog, če teh podatkov na njegov predlog ne zahteva nadzorni odbor.

3. Potek seje

42.člen

Predsednik na začetku seje ugotovi sklepčnost nadzornega odbora: zabeleži se opravičeno odsotni, neopravičeno odsotni in morebitna prisotnost drugih oseb.

43.člen

Po ugotovitvi sklepčnosti predsednik predlaga sprejem dnevnega reda. Pred sprejemom je možno spremeniti vrstni red obravnave posameznih točk. Vsak član lahko predlaga tudi umik posamezne točke z dnevnega reda ali poda predlog za njegovo razširitev.

Pred sprejemom dnevnega reda se najprej glasuje o predlogih za umik, nato pa o predlogih za razširitev.

44.člen

Po sprejemu dnevnega reda nadzorni odbor odloča o potrditvi zapisnika prejšnje seje, h kateremu člani lahko podajo pripombe za ustrezno spremembo ali dopolnitev. Pripombe k zapisniku lahko podajo tudi ostali prisotni, če se pripombe nanašajo na njihove izjave. Zapisnik je sprejet, če nanj ni pripomb ali je bil sprejet po dopolnilih.

45.člen

Posamezne točke se obravnavajo po vrstnem redu, kakor je bil sprejet dnevni red. Na začetku vsake točke predlagatelj lahko poda obrazložitev.

46.člen

Po končani obrazložitvi predsednik navzoče povabi k razpravi, h kateri se člani prijavljajo z dvigom rok.

Razpravljanje posameznika mora biti časovno primerno omejeno in se mora nanašati na obravnavano točko.

47.člen

Predsednik zaključi razpravo, ko ugotovi, da ni več razpravljavcev.

Če se pred glasovanjem o predlogu ugotovi, da je zaradi razjasnitve določenih nejasnosti potrebno pridobiti dodatna gradiva ali podatke, se razprava prekine in nadaljuje po pridobitvi le-teh.

48.člen

Predsednik prekine sejo nadzornega odbora, če:

1. seja ni več sklepčna,
2. je potrebno dobiti mnenje drugih organov,
3. tako sklene nadzorni odbor.

Nedokončana zadeva se preloži na eno prihodnjih sej.
Nadzorni odbor zaključi sejo, ko so izčrpane vse točke dnevnega reda.

49.člen

Predsednik skrbi na seji za red in sme kršilca reda opomniti oziroma mu odvzeti besedo ali v skrajnem primeru zahtevati, da zapusti sejo.

O morebitnem ugovoru o odvzemu besede odloča nadzorni odbor.

Vsi ukrepi se zapišejo v zapisnik.

Predsednik prekine sejo nadzornega odbora, če reda na njej ni mogoče ohraniti s prej navedenimi ukrepi.

4. Odločanje

50.člen

Nadzorni odbor sprejema svoja poročila, priporočila in predloge na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov. Po končani razpravi se o predlogu pripravi sklep in opravi glasovanje.

Glasovanje je javno.

51.člen

Javno glasovanje se opravi z dvigovanjem rok in to po predsednikovem vprašanju, kdo je za predlog in kdo je proti predlogu. Če je o isti zadevi več predlogov, se glasuje po vrstnem redu, po katerem so bili predlogi vloženi. Ko je nek predlog sprejet, je glasovanje končano.

52.člen

Izjemoma lahko nadzorni odbor s tretjino glasov vseh članov sklene, da se odloča s tajnim glasovanjem. V tem primeru vsebujejo glasovnice besedilo predloga, o katerem se glasuje, pod tem pa na spodnji levi strani besedo »PROTI« in na desni strani besedo »ZA«. Glasovnice morajo biti opremljene s pečatom. Tajno glasovanje izvedeta pooblaščen delavec občinske uprave in predsednik nadzornega odbora, slednji tudi objavi rezultat glasovanja. Oba pa podpišeta zapisnik o izvedbi in izidu glasovanja.

5. Zapisnik

53.člen

O sejah nadzornega odbora se piše zapisnik, v katerega se zapišejo glavni podatki o opravljenem delu, predvsem pa:

- datum seje, na katero se zapisnik nanaša,
- podatki o udeležbi na seji z navedbo odsotnih članov,
- dnevni red seje,
- podatki o predlogih, o katerih se je razpravljalo,
- izidi glasovanja o posameznih predlogih,
- sklepi, ki so bili na seji sprejeti.

K zapisniku se priložijo gradiva v originalu ali kopije.

54.člen

Za zapisnik nadzornega odbora skrbi član nadzornega odbora, ki ga določi predsednik. Člani odbora sprejmejo predlog zapisnika hkrati z vabilom za naslednjo sejo. Na seji sprejeti zapisnik podpišeta predsednik in zapisnikar.

55.člen

Celotno gradivo se hrani v občinski upravi.

IV. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE

56.člen

Spremembe in dopolnitve tega poslovnika obravnava in sprejme nadzorni odbor z večino glasov vseh članov.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

57.člen

Ta poslovnik začne veljati naslednji dan po sprejemu na seji nadzornega odbora, objavi pa se v Uradnem vestniku Občine Lukovica.

OBČINA LUKOVICA
NADZORNI ODBOR
Številka:
Datum: 12.07.2000

PRESEDNIK NADZORNEGA ODBORA
Marija Juteršek, l. r.

SKLEP O DOPOLNITVI PROGRAMA PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROSTORSKIH SESTAVIN DOLGOROČNEGA PLANA OBČINE DOMŽALE ZA OBDOBJE 1986-2000, DOPOLNJENEGA 1988 IN PROSTORSKIH SESTAVIN DRUŽBENEGA PLANA OBČINE DOMŽALE ZA OBDOBJE 1986-1999, OBOJE ZA OBMOČJE OBČINE LUKOVICA, DOPOLNITEV 1999.....	157
SKLEP O SPREJEMU OSNUTKA SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROSTORSKIH SESTAVIN DOLGOROČNEGA PLANA OBČINE DOMŽALE ZA OBDOBJE 1986 - 2000 IN DRUŽBENEGA PLANA OBČINE DOMŽALE ZA OBDOBJE 1986 - 1990, OBOJE DOPOLNITEV 1999 ZA OBMOČJE OBČINE LUKOVICA.....	158
DOPOLNITEV PROGRAMA PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV PROSTORSKIH SESTAVIN DOLGOROČNEGA PLANA OBČINE DOMŽALE ZA OBDOBJE 1986-2000, DOPOLNJENEGA 1988 IN PROSTORSKIH SESTAVIN DRUŽBENEGA PLANA OBČINE DOMŽALE ZA OBDOBJE 1986-1999, OBOJE ZA OBMOČJE OBČINE LUKOVICA, DOPOLNITEV 1999.....	158
SKLEP O SPREJEMU PROGRAMOV PRIPRAVE ZA UREDITVENA NAČRTA B1 IN B2 BLAGOVICA.....	160
PROGRAM PRIPRAVE ZA UREDITVENI NAČRT B1 BLAGOVICA	160
PROGRAM PRIPRAVE ZA UREDITVENI NAČRT B2 BLAGOVICA	164
SKLEP O SPREJEMU OSNUTKA ODLOKA O UREDITVENEM NAČRTU OBMOČJA B1 BLAGOVICA.....	167
SKLEP O SPREJEMU OSNUTKA ODLOKA O UREDITVENEM NAČRTU OBMOČJA B2 BLAGOVICA.....	168
SKLEP O SPREJEMU OSNUTKA ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH UREDITVENEGA NAČRTA KAMNOLOMA LUKOVICA.....	168
SKLEP O SPREJEMU INFORMACIJE O DELIH NA AVTOCESTI V OBČINI LUKOVICA TER UKREPIH NA G I 10	169
SKLEP O SPREJEMU POROČILA NADZORNEGA ODBORA.....	169
SKLEP O SPREJEMU POROČILA O REALIZACIJI PRORAČUNA OBČINE LUKOVICA ZA OBDOBJE JANUAR – JUNIJ 2000	170
SKLEP O POVIŠANJU CEN ZBIRANJA IN ODVOZA TER DEPONIRANJA ODPADKOV V OBČINI LUKOVICA.....	170
SKLEP O SPREJEMU ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI IN IZDAJANJU JAVNEGA GLASILO OBČINE LUKOVICA – 1. obravnava IN PRAVILNIKA O HONORIRANJU ČLANKOV IN OSTALIH PRISPEVKOV, OBJAVLJENIH V GLASILU ROKOVNJAČ TER O NADOMESTILU ZA ČLANE UREDNIŠKEGA ODBORA.....	170
PRAVILNIK O HONORIRANJU ČLANKOV IN OSTALIH PRISPEVKOV, OBJAVLJENIH V GLASILU ROKOVNJAČ TER O NADOMESTILU ZA ČLANE UREDNIŠKEGA ODBORA	171

SKLEP O ODSTOPU OZ. RAZREŠITVI ČLANOV UREDNIŠKEGA ODBORA GLASILA ROKOVNJAČ	172
SKLEP O USKLADITVI STATUTA OBČINE LUKOVICA Z ZAKONOM O LOKALNI SAMOUPRAVI	173
SKLEP O SPREJEMU SOGLASJA H KANDIDATURI ZA DELOVNO MESTO RAVNATELJA KNJIŽNICE DOMŽALE	173
SKLEP O SPREJEMU MNENJA H KANDIDATURI ZA DELOVNO MESTO RAVNATELJA OSNOVNE ŠOLE ROJE	173
SKLEP O SPREJEMU POROČILA O AKTIVNOSTIH ZA IZGRADNJO VRTCA... 174	174
SKLEP O SPREJEMU MNENJA O PODELITVI KONCESIJE ZA IZKORIŠČANJE MINERALNE SUROVINE V KAMNOLOMU LUKOVICA.....	174
SKLEP O SOGLASJU K UREDITVI ZDRAVSTVENE AMBULANTE V LUKOVICI IN NAKUPU ZOBOZDRAVSTVENEGA STROJA TER O VKLJUČENOSTI INVESTICIJE V RAZVOJNI PROGRAM OBČINE	175
POPRAVEK SKLEPA O UKINITVI STATUSA ZEMLJIŠČA V SPLOŠNI RABI IN NEODPLAČNEM PRENOSU NA REPUBLIKO SLOVENIJO Z DNE 2.7.1998.....	175
SKLEP O PRODAJI POSLOVNEGA DELEŽA BIVŠE OBČINE DOMŽALE V PODJETJU GEOPLIN, d.o.o., LJUBLJANA.....	175
POSLOVNIK NADZORNEGA ODBORA OBČINE LUKOVICA	176

IZDAJATELJ: OBČINA LUKOVICA

Uredniški odbor: Vinko Pirnat časni odgovorni urednik
tel. & fax.: 735-119, 735-098, 735-087. E-mail: obcina.lukovica@lukovica.si
Uredništvo: Občina Lukovica p. p. 26, Lukovica 46, 1225 Lukovica.
računalniški prelom: Mojca Lavrič, razmnoževanje in vezava: Marko Ravnikar, Domžale
naklada 160 izvodov