

# **URADNI VESTNIK**

## **OBČINE LUKOVICA**

**LUKOVICA, 30. 06. 2016, ŠT. 7, LETO 2016**

*CENA 0,32 EUR*

Na podlagi Statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 9/11, 15/14) in Poslovnika Občinskega sveta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 12/11, 15/14), je Občinski svet Občine Lukovica na 12. redni seji, dne 29. 6. 2016 sprejel naslednji

### **SKLEP**

#### **O SPREJEMU NAČRTA RAZVOJA ODPRTEGA ŠIROKOPASOVNEGA OMREŽJA ELEKTRONSKIH KOMUNIKACIJ NASLEDNJE GENERACIJE V OBČINI LUKOVICA**

1. Občinski svet Občine Lukovica sprejme Načrt razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij naslednje generacije v Občini Lukovica v predloženem besedilu.
2. Pred kakršnimkoli prevzemanjem finančnih obveznosti v zvezi z razvojem odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Lukovica mora občinska uprava pripraviti ustrezno investicijsko dokumentacijo in pridobiti soglasje Občinskega sveta.
3. Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica.

**OBČINA LUKOVICA**  
**OBČINSKI SVET**  
Štev.: 12/3/2016  
Datum: 29. 6. 2016

**Župan Občine Lukovica**  
**Matej Kotnik, l. r.**

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 20. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 9/11 in 15/14), je Občinski svet Občine Lukovica na 12. redni seji, dne 29. 6. 2016 sprejel naslednji

**SKLEP  
O SPREJEMU PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU HUMANITARNIH PROGRAMOV V  
OBČINI LUKOVICA**

- 1. Občinski svet Občine Lukovica sprejme Pravilnik o sofinanciranju humanitarnih programov v Občini Lukovica v predloženem besedilu, po skrajšanem postopku.**

**OBČINA LUKOVICA  
OBČINSKI SVET  
Štev.: 12/4/2016  
Datum: 29. 6. 2016**

**Župan Občine Lukovica  
Matej Kotnik, l. r.**

---

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 20. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 9/11 in 15/14), je Občinski svet Občine Lukovica na svoji 12. redni seji dne 29. 6. 2016 sprejel

**PRAVILNIK  
O SOFINANCIRANJU HUMANITARNIH PROGRAMOV V OBČINI LUKOVICA**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

Ta pravilnik določa upravičence, izvajalce, kriterije, merila, pogoje in postopke za sofinanciranje programov na humanitarnem področju, ki so v javnem interesu Občine Lukovica.

Sredstva za sofinanciranje se zagotavljajo iz občinskega proračuna.

**II. VSEBINSKE DOLOČBE**

**2. člen**

Predmet sofinanciranja so:

- posebni socialni programi in storitve invalidskih organizacij, s katerimi prispevajo k realizaciji pravic in nediskriminaciji invalidov,
- programi humanitarnih organizacij, s katerimi rešujejo oziroma blažijo socialne stiske in težave posameznikov in skupin,
- programi, ki obsegajo podporo delovanju invalidskih in humanitarnih organizacij.

### 3. člen

Upravičenci do sredstev na podlagi tega pravilnika so:

- dobrodельne organizacije kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih z namenom, da bi reševale socialne stiske in težave občanov Občine Lukovica, ustanovijo posamezniki v skladu z zakonom, ali verske skupnosti,
- organizacije za samopomoč, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih v skladu z zakonom ustanovijo posamezniki z namenom, da bi v njih skupno reševali socialne potrebe svojih občanov,
- invalidske organizacije, kot prostovoljne in neprofitne organizacije, ki jih ustanovijo invalidi ali drugi posamezniki v skladu z zakonom, da v njih izvajajo posebne socialne programe in storitve, utemeljene na značilnostih invalidnosti po posameznih funkcionalnih okvarah, ki ogrožajo socialni položaj invalidov, ki so občani Občine Lukovica,
- druga društva, zavodi, zasebne ustanove in zasebniki, ki izvajajo programe na področju sociale, varstva otrok in starejših občanov ter druge humanitarne programe.

### 4. člen

Izvajalci programov na humanitarnem področju morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Lukovica oz. delujejo na njenem območju oz. so njihovi člani občani Občine Lukovica,
- da so registrirani za dejavnosti, navedene v 3. členu, in delujejo najmanj eno leto,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za izvedbo načrtovanih aktivnosti,
- da imajo urejeno dokumentacijo o članstvu, ko gre za organizacijsko obliko, ki temelji na članstvu,
- da dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- da poslujejo v skladu z zakonskimi predpisi in statutom izvajalca,
- da so v preteklih letih izpolnjevali pogodbene obveznosti, kolikor so prejeli sredstva iz proračuna občine,
- da občinski upravi vsako leto redno predložijo poročilo o realizaciji programov.

### 5. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem se izvede po sprejemu proračuna in poteka po naslednjem vrstnem redu:

1. Občinska uprava pripravi besedilo javnega razpisa.
2. Javni razpis za zbiranje ponudb se objavi v občinskem glasilu Rokovnjač in na spletnih straneh Občine Lukovica.
3. Prispele vloge na razpis zbira občinska uprava.
4. Po preteku razpisnega roka občinska uprava pregleda izpolnjevanje formalnih pogojev vlog in izdela seznam vseh vlog po vlagateljih in namenih.
5. Odbor za družbene in društvene dejavnosti ter občinska priznanja v sodelovanju z občinsko upravo prouči vse vloge in poda predlog razdelitve finančnih sredstev.
6. Na podlagi predloga Odbora za družbene in društvene dejavnosti ter občinska priznanja direktor občinske uprave izda sklep o sofinanciranju humanitarnih programov.
7. Občinska uprava s sklepom obvesti vse prijavitelje na razpis o izidu razpisa.
8. Z izbranimi izvajalci humanitarnih programov župan sklene pogodbo o sofinanciranju humanitarnih programov.

## **6. člen**

Občina v okviru proračunskih možnosti za posamezno proračunsko leto sofinancira programe na področju humanitarnih dejavnosti v skladu z merili in kriteriji, ki so sestavni del tega pravilnika.

Višina sofinanciranja se določi na podlagi izpolnjevanja pogojev in meril v okviru razpoložljivih sredstev javnega razpisa.

Merila so določena v točkah, katerih vrednost se vsako leto izračuna na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev, ki so določena za namen sofinanciranja upravičencev in skupnega števila točk ovrednotenih programov. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

## **7. člen**

Besedilo objave javnega razpisa mora vsebovati:

- ime, naziv in sedež naročnika javnega razpisa,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- navedbo področja, ki je predmet razpisa,
- pogoje, merila in kriterije, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci humanitarnih programov,
- določitev obdobja za porabo dodeljenih sredstev,
- rok prijave na razpis,
- način dostave oziroma pošiljanja vlog,
- navedbo javnega uslužbenca, ki je pooblaščen za dajanje informacij v zvezi z razpisom,
- informacijo o vsebini vloge in obveznih prilog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

## **8. člen**

Z vlagatelji, ki bodo oddali pravočasne in popolne vloge ter bodo skladno z vsebino javnega razpisa upravičenci do sofinanciranja programov, bodo sklenjene pogodbe. Izvajanje pogodbenih obveznosti spremlja in nadzoruje občinska uprava.

Če upravičenci ne izpolnjujejo obveznosti, določenih s pogodbo o sofinanciranju programa, se zadrži izplačevanje še neizplačanih sredstev. Že prejeta sredstva pa je treba na podlagi sklepa občinske uprave vrniti v občinski proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

### **III. KONČNE DOLOČBE**

## **9. člen**

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih dejavnosti (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 4/04).

## **10. člen**

Ta pravilnik začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica.

**PRILOGA:**

**MERILA IN KRITERIJI**

<b>MERILA</b>	<b>TOČKE</b>
Redna dejavnost organizacije ali društva, ne glede na sedež društva (so registrirani za opravljanje humanitarnih dejavnosti)	20
- materialni stroški (glede na članstvo)	
• do 10 članov	5
• od 11 do 30 članov	10
• od 31 do 50 članov	20
• nad 50 članov	30
Za društva in organizacije, ki nimajo sedeža v Občini Lukovica, se upošteva število članov, ki so občani Občine Lukovica.	
- organizacija predavanja za člane društva (priznajo se 3 predavanja na leto)	5 točk/predavanje
- organizacija predavanja za širše okolje (priznajo se 3 predavanja na leto)	10 točk/predavanje
- strokovni izlet, ekskurzija (prizna se en izlet, ekskurzija)	10 točk
- obdaritev jubilarcev	10 točk
- novoletna obdaritev starostnikov in invalidov	10 točk
- skrb za bolne in ostarele	10 točk
- organiziranje prireditve v Občini Lukovica (prizna se 1 prireditev)	10 točk
- izdaja glasila, biltena	10 točk
- sedež organizacije je v Občini Lukovica	50 točk

Na podlagi Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o pogojih podeljevanja pravice do uporabe kolektivne blagovne in storitvene znamke »Zakladi Črni graben« (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 4/2016), Statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 9/11 in 15/14) in Poslovnika Občinskega sveta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 12/11 in 15/14), je Občinski svet Občine Lukovica na 12. redni seji, dne 29. 6. 2016 sprejel naslednji

**SKLEP**  
**O IMENOVANJU KOMISIJE ZA NADZOR NAD UPORABO ZNAMKE**

**1. Občinski svet Občine Lukovica v Komisijo za nadzor nad uporabo znamke Zakladi »ČRNI GRABEN«, imenuje naslednje člane:**

- ga. Olga VRANKAR in g. Tomaž BEDEN kot člana Odbora pristojnega za gospodarstvo,
- ga. Metka PRVINŠEK kot članica Komisije za kmetijstvo,
- ga. Pavla PIRNAT kot članica KGZS-Zavod Ljubljana, lokalne kmetijske svetovalne službe,
- ga. Katka BOHINC iz Občinske uprave kot skrbnica znamke.

**OBČINA LUKOVICA**  
**OBČINSKI SVET**  
Štev.: 12/5/2016  
Datum: 29. 6. 2016

**Župan Občine Lukovica**  
**Matej Kotnik, l. r.**

---

Na podlagi 36. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS, št. 23/99, 30/02 in 114/06) in 20. člena Statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 9/11 in 5/14), je župan Občine Lukovica, dne 25. 2. 2016 sprejel naslednji

**SKLEP**  
**O POTRDTVIM POROČILA O DELU INVENTURNE KOMISIJE ZA LETO 2015**

1. Župan Občine Lukovica, Matej Kotnik, soglaša, da se iz popisa osnovnih sredstev odpišejo sredstva v skupni nabavni vrednosti 17.428,50 EUR, odpisani vrednosti 17.428,50 EUR ter sedanji vrednosti 0 EUR zaradi zastaranja, neuporabnosti, poškodb in manjkov. Po izločitvi iz popisa osnovnih sredstev se o teh sredstvih naredi zapisnik o uničenju.
2. Župan Občine Lukovica, Matej Kotnik, soglaša, da se iz seznama drobnega inventarja na dan 31. 12. 2015 odpišejo sredstva v skupni nabavni vrednosti 316,98 EUR, odpisani vrednosti 316,98 EUR ter sedanji vrednosti 0,00 EUR zaradi zastaranja, neuporabnosti, poškodb in manjkov.
3. Župan Občine Lukovica, Matej Kotnik, soglaša, da se popisu osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2015 doda presežek osnovnih sredstev v skupni nabavni vrednosti 286,42 EUR ter odpisani vrednosti 286,42 EUR.

4. Župan Občine Lukovica, Matej Kotnik, soglaša, da vodja popisa poročilo o opravljenem popisu skupaj s tem sklepom preda računovodstvu občine, le – ta pa mora stanje v knjigovodstvu na podlagi tega sklepa uskladiti do izvedbe inventurnega popisa 2016 in hraniti izvod kompletnega inventurnega elaborata.
5. Sklep začne veljati z dnem podpisa župana in se objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica.

**OBČINA LUKOVICA**  
**ŽUPAN**  
Štev.:011-0002-6/2016  
Datum: 25. 2. 2016

**Župan Občine Lukovica**  
**Matej Kotnik, l. r.**

---

## **KAZALO 7/2016**

SKLEP O SPREJEMU NAČRTA RAZVOJA ODPRTEGA ŠIROKOPASOVNEGA OMREŽJA ELEKTRONSKIH KOMUNIKACIJ NASLEDNJE GENERACIJE V OBČINI LUKOVICA .....	242
SKLEP O SPREJEMU PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU HUMANITARNIH PROGRAMOV V OBČINI LUKOVICA .....	243
PRAVILNIK O SOFINANCIRANJU HUMANITARNIH PROGRAMOV V OBČINI LUKOVICA .....	243
SKLEP O IMENOVANJU KOMISIJE ZA NADZOR NAD UPORABO ZNAMKE .....	247
SKLEP O POTRĐITVI POROČILA O DELU INVENTURNE KOMISIJE ZA LETO 2015 .....	247

IZDAJATELJ: OBČINA LUKOVICA

Stojan Majdič, začasni odgovorni urednik

tel.: 01 72 96 300, fax: 01 72 96 313 E-mail: [obcina.lukovica@lukovica.si](mailto:obcina.lukovica@lukovica.si)

Uredništvo: Občina Lukovica p. p. 26, Stari trg 1, 1225 Lukovica.

računalniški prelom: Nina Kodrin, razmnoževanje in vezava: Marko Ravnikar, Domžale

naklada 60 izvodov