

URADNI VESTNIK

OBČINE LUKOVICA

LUKOVICA, 18. 06. 2015, ŠT. 4, LETO 2015

CENA 0,80 EUR

Na podlagi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/2007 – ZOFVI – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 pop., 65/09 pop., 16/10, 47/10, 20/11, 34/11, 40/12 in 57/12), Zakona o vrtcih (Ur. list RS, št. 100/05 – ZVrt-UPB2, 25/08, 98/09, 36/10, 62/10, 94/10, 40/12 in 14/15) in Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur. list RS, št. 27/14), je Občinski svet Občine Lukovica na 5. redni seji, dne 17. 6. 2015 sprejel naslednji

SKLEP
O SOGLASJU K SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V VRTCU MEDO PRI OŠ JANKA KERSNIKA BRDO ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016

- 1. Občinski svet Občine Lukovica daje soglasje k predloženi sistemizaciji delovnih mest v Vrtcu Medo pri OŠ Janka Kersnika Brdo za šolsko leto 2015/2016.**

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Štev.: 2/5/2015
Datum: 17. 6. 2015

Župan Občine Lukovica
Matej Kotnik, l. r.

Na podlagi Statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 9/11, 15/14), je Občinski svet Občine Lukovica na 5. redni seji, dne 17. 6. 2015 sprejel naslednji

SKLEP
O SEZNANITVI S POROČILOM O RAZVOJNEM POVEZOVANJU V LOKALNI AKCIJSKI
SKUPINI SRCE SLOVENIJE

1. Občinski svet Občine Lukovica se je seznanil s poročilom o razvojnem povezovanju v Lokalni akcijski skupini Srce Slovenije.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Štev.: 3/5/2015
Datum: 17. 6. 2015

Župan Občine Lukovica
Matej Kotnik, l. r.

Na podlagi Statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 9/11, 15/14), je Občinski svet Občine Lukovica na 5. redni seji, dne 17. 6. 2015 sprejel naslednji

SKLEP
O SOGLASJU GLEDE POVEZOVANJA OBČINE LUKOVICA V RAZVOJNEM
PARTNERSTVU SREDIŠČA SLOVENIJE

1. Občinski svet Občine Lukovica soglaša s povezovanjem Občine Lukovica v Razvojnem partnerstvu središča Slovenije in pooblašča župana g. Kotnika za podpis pogodbe v ta namen.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Štev.: 4/5/2015
Datum: 17. 6. 2015

Župan Občine Lukovica
Matej Kotnik, l. r.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/07 – UPB 2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 12. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Domžale (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 4/98, 7/00) in 20. člena Statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 9/11 in 15/14), je Občinski svet Občine Lukovica na 5. redni seji, dne 17. 6. 2015 sprejel naslednji

SKLEP
O SOGLASJU K IMENOVANJU DIREKTORJA JAVNEGA ZAVODA
ZDRAVSTVENI DOM DOMŽALE

1. Občinski svet Občine Lukovica soglaša z imenovanjem Janeza Svoljška, dr. med. spec., za direktorja javnega zavoda Zdravstveni dom Domžale.

2. Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica in začne veljati naslednji dan po objavi.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Štev.: 5/5/2015
Datum: 17. 6. 2015

Župan Občine Lukovica
Matej Kotnik

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 20. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 9/11 in 15/14), je Občinski svet Občine Lukovica na 5. redni seji, dne 17. 6. 2015 sprejel naslednji

SKLEP
O SPREJEMU PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV NA PODROČJU KULTURE
V OBČINI LUKOVICA

1. Občinski svet Občine Lukovica sprejme Pravilnik o sofinanciranju programov na področju kulture v Občini Lukovica z dopolnitvami, v skrajšanem postopku, v predloženem besedilu.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Štev.: 6/5/2015
Datum: 17. 6. 2015

Župan Občine Lukovica
Matej Kotnik, l. r.

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo ((Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 20. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 9/11 in 15/14), je Občinski svet Občine Lukovica na svoji 5. redni seji dne 17. 6. 2015 sprejel

PRAVILNIK
O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV NA PODROČJU KULTURE V OBČINI LUKOVICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa kriterije in merila, pogoje in postopke za sofinanciranje programov na področju kulture, ki so v javnem interesu Občine Lukovica.

Sredstva za sofinanciranje se zagotavljajo iz občinskega proračuna.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

2. člen

V skladu s tem pravilnikom se praviloma sofinancirajo naslednje vsebine:

- redna dejavnost registriranih kulturnih društev,
- kulturna dejavnost predšolske, osnovnošolske, srednješolske in študentske populacije v delu, ki presega šolske vzgojno izobraževalne programe,
- izobraževanje strokovnih kadrov za vodenje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti,
- kulturne prireditve,
- drugi programi in projekti, ki dokazujejo vsebinsko učinkovitost s področja kulturnih dejavnosti.

3. člen

Izvajalci kulturnih programov, ki so upravičenci do sredstev na podlagi tega pravilnika, so:

- kulturna društva,
- javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja za obseg dejavnosti na področju kulture, ki ne sodi v osnovno dejavnost iz ustanovitvenega akta javnega zavoda.

4. člen

Izvajalci programov na področju kulture morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Lukovica,
- da so registrirani za opravljanje kulturnih dejavnosti,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za izvedbo načrtovanih aktivnosti na področju kulture,
- da imajo urejeno dokumentacijo o članstvu, ko gre za organizacijsko obliko, ki temelji na članstvu,
- da dejavnost opravljajo na neprofitni osnovi,
- da poslujejo v skladu z zakonskimi predpisi in statutom,
- da so v preteklih letih izpolnjevali pogodbene obveznosti, kolikor so prejeli sredstva iz proračuna občine,
- da občinski upravi vsako leto redno predložijo poročilo o realizaciji programov.

5. člen

Občina v okviru proračunskih možnosti za posamezno proračunsko leto sofinancira programe na področju kulture v skladu z merili in kriteriji, ki so sestavni del tega pravilnika.

Pravico do sofinanciranja imajo tisti izvajalci kulturnih programov in projektov, ki so izbrani na podlagi vsakoletnega javnega razpisa.

6. člen

Postopek dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem se izvede po sprejemu proračuna in poteka po naslednjem vrstnem redu:

1. Občinska uprava pripravi besedilo javnega razpisa.
2. Javni razpis za zbiranje ponudb se objavi v občinskem glasilu Rokovnjač in na spletnih straneh Občine Lukovica oz. na drug krajevno običajen način.
3. Pravočasno prispene vloge na razpis zbira občinska uprava.
4. Po preteku razpisnega roka občinska uprava pregleda izpolnjevanje formalnih pogojev vlog in izdelata seznam vseh popolnih vlog po vlagateljih in namenih.
5. Odbor za družbene in društvene dejavnosti ter občinska priznanja v sodelovanju z občinsko upravo prouči vse vloge in poda predlog razdelitve finančnih sredstev.
6. Na podlagi predloga Odbora za družbene in društvene dejavnosti ter občinska priznanja direktor občinske uprave izda sklep o sofinanciranju kulturnih programov in projektov.
7. Občinska uprava s sklepom obvesti vse prijavitelje na razpis o izidu razpisa.
8. Z izbranimi izvajalci kulturnih programov se sklene pogodba o sofinanciranju programov s področja kulture.

7. člen

Višina sofinanciranja se določi na podlagi izpolnjevanja meril in razpisanih sredstev javnega razpisa ter na podlagi vrednotenja materialnih stroškov iz priloge tega pravilnika.

Merila so določena v točkah, katerih vrednost se vsako leto izračuna na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev, ki so določena za namen sofinanciranja društev in skupnega števila točk ovrednotenih programov. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

8. člen

Besedilo objave javnega razpisa mora vsebovati:

- ime, naziv in sedež naročnika javnega razpisa,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- navedbo področja, ki je predmet razpisa,
- pogoje in kriterije, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci kulturnih programov,
- določitev obdobja za porabo dodeljenih sredstev,
- razpisni rok,
- način dostave oziroma pošiljanja vlog,
- navedbo javnega uslužbenca, ki je pooblaščen za dajanje informacij v zvezi z razpisom,
- informacijo o vsebini vloge in obveznih prilog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

9. člen

Izbrani izvajalci so dolžni spoštovati določila pogodbe. Izvajanje pogodbenih obveznosti spremlja in nadzoruje občinska uprava.

Če izvajalci ne izpolnjujejo obveznosti, določenih s pogodbo o sofinanciranju programa, se zadrži izplačevanje še neizplačanih sredstev, že prejeta sredstva pa mora izvajalec na podlagi sklepa občinske uprave vrniti v občinski proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

10. člen

Izjemoma lahko župan sklene pogodbo o sofinanciranju posameznega programa oziroma projekta tudi brez javnega razpisa, če se ugotovi posebna pomembnost programa oziroma projekta, ki je bil zasnovan šele po izvedbi javnega razpisa. Pri tem župan upošteva enaka merila in kriterije iz tega pravilnika kot pri ostalih prijavljenih na razpis za sofinanciranje programov na področju kulture.

III. KONČNE DOLOČBE

11. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju programov na področju kulture v Občini Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 3/05 in 5/12).

12. člen

Ta pravilnik začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Štev.: 6/5/2015
Datum: 17. 6. 2015

Župan Občine Lukovica
Matej Kotnik, l. r.

PRILOGA:

MERILA IN KRITERIJI ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV LJUBITELJSKIH KULTURNIH DEJAVNOSTI

1. PEVSKI ZBORI, INSTRUMENT., FOLKLOR., PLESNE SKUPINE	
Pogoj: najmanj 4 nastopi letno	
Priznано je maksimalno 80 vaj letno po dve šolski uri.	
- Programski stroški na vajo	3 točke
- Organizacija enodnevne intenzivne vaje (8 ur)	10 točk
- Organizacija tridnevne (vikend vaje v hotelu) 20 ur	25 točk
Izobraževanje (maksimalno 3 programi izpopolnjevanja)	
Stroški na izpopolnjevanje	20 točk
STROŠKI NA NASTOP:	
- Organizacija koncerta v državnem merilu	60 točk

- Organizacija letnega ali drugega koncerta (min 1 ura)	50 točk
- Priložnostni nastopi na območju Občine Lukovica (max 6 nastopov)	10 točk
- Priložnostni nastopi v drugih regijah (max 5 nastopov)	15 točk
- Priložnostni nastopi v tujini (max 2 nastopa)	20 točk
KAKOVOST IZVAJALCEV PROGRAMOV (za preteklo leto na podlagi dokazil)	
- Kategorija regijski nivo	30 točk
Tekmovanje na regijskem nivoju:	
- zlato priznanje	50 točk
- srebrno priznanje	40 točk
- bronasto priznanje	30 točk
- Kategorija državni nivo	50 točk
Tekmovanje na državnem nivoju:	
- zlato priznanje	80 točk
- srebrno priznanje	70 točk
- bronasto priznanje	60 točk
MATERIALNI STROŠKI NA SEZONO: glede na število aktivnih članov	
- do 9 aktivnih članov	100 točk
- od 10 do 20 aktivnih članov	200 točk
od 21 do 30 aktivnih članov	300 točk
- od 31 aktivnih članov naprej	400 točk
Za instrumentalne skupine do 9 instrumentalistov se uporablja faktor 2, za instrumentalne skupine od 10 instrumentalistov naprej se uporablja faktor 3.	
- Dodatki za opremo	
Z vsakoletnim razpisom se opredeli višina sredstev, namenjenih za nabavo in vzdrževanje instrumentov, nabavo uniform in nabavo ostale opreme.	
2. DRAMSKA, GLEDALIŠKA, LUTKOVNA SKUPINA	
Pogoj: Najmanj 1 nova predstava letno.	
Prizna se največ 45 vaj (po dve šolski uri za novo predstavo) in 10 vaj po 2 šolski uri za obnovitveno predstavo)	
- Programski stroški na vajo	3 točke
- Enodnevne intenzivne vaje (do 8 ur)	10 točk
- Tridnevne intenzivne. vaje (vikend v hotelu 20 ur)	25 točk

STROŠKI NA PREDSTAVO, NASTOP:	
- Organizacija predstave v državnem merilu	60 točk
Uprizoritev nove predstave (premiere) z najmanj 1 urnim programom	100 točk
- Priložnostni nastopi na območju Občine Lukovica (max 6 nastopov)	10 točk
- Priložnostni nastopi v drugih regijah (max 5 nastopov)	15 točk
- Priložnostni nastopi v tujini (max 2 nastopa)	20 točk
Materialni stroški na sezono glede na število aktivnih članov:	
- do 9 aktivnih članov	100 točk
- od 10 do 20 aktivnih članov	200 točk
- od 20 aktivnih članov naprej	300 točk
Izobraževanje – (maksimalno 3 prog. izpopolnjevanja) – stroški na izpopolnjevanje	20 točk
3. LIKOVNA, FOTOGRAFSKA, LITERARNA, ETNOLOŠKA, VIDEO IN FILMSKA SKUPINA	
Pogoj: Najmanj 1 nova otvoritev razstave – projekcije letno.	
STROŠKI NA RAZSTAVO, PREDSTAVITEV, PROJEKCIJO	
- Otvoritev nove razstave, predstavitve, projekcije	100 točk
Priložnostne razstave, predstavitve, projekcije na območju Občine Lukovica (max 6)	10 točk
Priložnostne razstave, predstavitve, projekcije v drugih regijah (max 5)	15 točk
Priložnostne razstave, predstavitve, projekcije v tujini (max 2)	20 točk
Materialni stroški na sezono glede na število aktivnih članov	
-Do 10 aktivnih članov	80 točk
Več kot 10 aktivnih članov	150 točk
LITERARNA, GLASBENA DELA	
Izid biltena (1 številka)	10 točk
Izid knjige, CD plošče, kasete	100 točk
Če je pevski zbor, instrumentalna skupina, folklorna, plesna, dramska, gledališka, lutkovna, likovna, fotografska, literarna, etnološka, video ali filmska skupina organizirana kot svoje društvo, dobi točke za materialne stroške po merilih, če pa deluje kot sekcija, pa le polovico le-teh.	
MATERIALNI STROŠKI, KI SO NAMENJENI POKRIVANJU OBRATOVALNIH STROŠKOV PROSTOROV (ELEKTRIKA, OGREVANJE, KOMUNALNE STORITVE)	
- do 200,00 EUR stroškov na leto	50 točk
- od 201,00 EUR do 450,00 EUR	100 točk

- nad 450,00 EUR stroškov na leto	150 točk
-----------------------------------	----------

Občina Lukovica zagotavlja sredstva za izbrane programe poleg razpisanih sredstev na javnem razpisu tudi z zagotavljanjem materialnih stroškov za uporabo prostorov, katerih lastnica ali upravljavec je Občina Lukovica (Kulturni dom Janka Kersnika in Kulturni dom Antona Martina Slomška). Materialni stroški dvoran so: stroški dvorane po zaključnem računu, stroški administrativnega osebja, stroški hišnika, stroški službenega vozila hišnika ter upoštevana 10 % amortizacija dvorane (v nadaljevanju: materialni stroški). Urna postavka materialnega stroška dvorane se izračuna tako, da se upoštevajo materialni stroški posamezne dvorane v preteklem letu in zasedenost te dvorane v preteklem letu.

Materialni stroški dvorane se štejejo kot priznani stroški javnega razpisa, in sicer:

Pri pevskih zborih, instrumentalnih, folklornih in plesnih skupinah se vrednoti največ 80 vaj po dve šolski uri, pri dramskih, gledaliških in lutkovnih skupinah se vrednoti največ 45 vaj (po dve šolski uri za novo predstavo) in 10 vaj po 2 šolski uri za obnovitveno predstavo.

Vrednotena uporaba prostorov se prikaže v sklepu o dodelitvi sredstev in v pogodbi, ki jo Občina Lukovica sklene z društvom, ki se je prijavilo na razpis, sredstva za uporabo prostorov pa se društvom ne izplačajo.

Na podlagi 4. člena Odloka o priznanjih Občine Lukovica in o priznanjih župana Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 4/04) in 20. člena Statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 9/11 in 15/14), je Občinski svet Občine Lukovica na 5. redni seji, dne 17. 6. 2015 sprejel naslednji

SKLEP O PODELITVI PRIZNANJ OBČINE LUKOVICA OB OBČINSKEM PRAZNIKU

1. **Občina Lukovica podeljuje plaketo Občine Lukovica Robertu Kotniku za izjemne športne dosežke in izjemen prispevek k razvoju športa v Občini Lukovica.**
2. **Občina Lukovica podeljuje plaketo Občine Lukovica Antonu Cirerju za izjemen prispevek k razvoju čebelarstva v Občini Lukovica.**
3. **Občina Lukovica podeljuje plaketo Občine Lukovica Mirku Bergantu za izjemen prispevek pri razvoju in krepitvi delovanja civilne zaščite v Občini Lukovica.**
4. **Občina Lukovica podeljuje plaketo Občine Lukovica Mirku Podbelšku za izjemen prispevek na področju gasilstva in planinstva v Občini Lukovica.**
5. **Občina Lukovica podeljuje plaketo Občine Lukovica Janezu Jarcu – Žanu za izjemen prispevek na področju izobraževanja, kulture, umetnosti in varovanja narave.**

**OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Štev.: 7/5/2015
Datum: 17. 6. 2015**

**Župan Občine Lukovica
Matej Kotnik, l. r.**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 19. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12 in 17/15), 20. člena Statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 9/11, 15/14) in 70. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 12/11, 15/14), je Občinski svet Občine Lukovica na 5. redni seji, dne 17. 6. 2015 sprejel naslednji

SKLEP
O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV TURISTIČNE DEJAVNOSTI V OBČINI LUKOVICA

- 1. Občinski svet Občine Lukovica soglaša, da se Pravilnik o sofinanciranju programov turistične dejavnosti v Občini Lukovica, sprejme s spremembami, v skrajšanem postopku, v predloženem besedilu.**

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Štev.: 8/5/2015
Datum: 17. 6. 2015

Župan Občine Lukovica
Matej Kotnik, l. r.

Na podlagi 21. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 19. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12 in 17/15) in 20. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 9/11, 15/14-sprememba) je Občinski svet Občine Lukovica na 5. seji dne 17. 6. 2015 sprejel

PRAVILNIK
O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV TURISTIČNE DEJAVNOSTI V OBČINI LUKOVICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo postopki, merila in kriteriji za izvajanje, ovrednotenje in sofinanciranje programov turistične dejavnosti na območju Občine Lukovica iz sredstev občinskega proračuna.

2. člen

Predmet sofinanciranja so praviloma aktivnosti z naslednjimi vsebinami:

- aktivnosti društev na področju spodbujanja lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri pospeševanju turizma,
- aktivnosti za ohranjanje naravne ali kulturne dediščine, etnoloških posebnosti, lokalnih kulinarčnih posebnosti in lepševanje okolja,
- organiziranje prireditev,
- izvajanje promocijske in informativne dejavnosti v občini,
- projekti, ki povezujejo v skupni izvedbi več turističnih in drugih društev ali zveze.

3. člen

Skupni obseg sredstev namenjenih sofinanciranju se določi v proračunu Občine Lukovica za posamezno proračunsko leto.

4. člen

Proračunska sredstva za programe na področju turizma se razdelijo na podlagi izvedenega javnega razpisa za spodbujanje razvoja turizma društev, organizacij in združenj v Občini Lukovica.

II. POSTOPEK DODELITVE SREDSTEV

5. člen

Postopek javnega razpisa in dodeljevanja finančnih sredstev poteka po naslednjem vrstnem redu:

1. Priprava in objava javnega razpisa za zbiranje vlog za dodelitev sredstev za sofinanciranje programov turistične dejavnosti.
2. Zbiranje vlog.
3. Pregled in vrednotenje prispelih vlog v skladu z merili ter odločanje o razdelitvi razpoložljivih sredstev.
4. Sklepanje pogodb.
5. Nakazilo pripadajočih finančnih sredstev in spremljanje ter nadzor nad izvajanjem pogodb.

6. člen

Na javnem razpisu lahko sodelujejo društva in njihove zveze s sedežem na območju Občine Lukovica, ki delujejo najmanj 1 leto in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirana v skladu z Zakonom o društvih za izvajanje dejavnosti na področju turizma,
- da predložijo potrdilo o registraciji društva oz. zveze,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa Zakon o društvih,
- da imajo poravnane vse davke ter druge obvezne zakonske ter poslovne obveznosti,
- da dejavnost opravljajo na neprofitni podlagi,
- da redno letno, do 31. marca, predložijo občinski upravi poročilo o realizaciji aktivnosti za preteklo koledarsko leto.

7. člen

Z javnim razpisom se določi:

- področja dejavnosti, ki so predmet sofinanciranja,
- okvirno višino finančnih sredstev,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji,

- vsebina dokumentacije, ki jo morajo vlagatelji priložiti k vlogi,
- merila in kriterije, po katerih se vloge vrednotijo,
- obdobje za porabo sredstev,
- rok za prijavo,
- način oddaje vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

8. člen

Postopek za izbiro in administrativno tehnične naloge povezane s sofinanciranjem po tem pravilniku vodi občinska uprava.

9. člen

Pravočasno prispele vloge na javni razpis pregleda tričlanska komisija v sestavi: višji svetovalec za pravne zadeve, višji svetovalec zadolžen za področje razpisa in član pristojnega delovnega telesa občinskega sveta s področja turizma (v nadaljevanju: komisija), ki jo s sklepom imenuje župan.

Vloge, ki niso prispele v razpisnem roku, se neodprte vrnejo vlagatelju.

V primeru nepopolne vloge občinska uprava vlagatelja pozove, da v roku 5 delovnih dni od dneva prejema poziva vlogo dopolni. Če po poteku tega roka vlagatelj ne dopolni vloge, občinska uprava vlogo s sklepom zavrže.

Pri pripravi predloga za sofinanciranje programov turistične dejavnosti se upoštevajo merila in kriteriji dodelitve sredstev iz tega pravilnika.

10. člen

Občinska uprava o dodelitvi sredstev odloči s sklepom.

Z izbranimi izvajalci sklene Občina Lukovica pogodbo o sofinanciranju. V primeru, da izbrani izvajalec ne podpiše pogodbe v določenem roku, se šteje, da odstopa od sofinanciranja.

III. KRITERIJI IN MERILA

11. člen

Komisija v postopku dodelitve sredstev upošteva naslednje kriterije za sofinanciranje programov turističnih društev in njihovih zvez z naslednjimi vsebinami:

- poročilo o delu preteklega leta in vrednost izvedenih aktivnosti z dokazili (računi oz. dokazila, iz katerih je razvidna vrednost izvedenih aktivnosti; izjemoma se lahko predloži tudi izjava zakonitega zastopnika, iz katere je razvidno ovrednoteno delo članov, vendar največ do 10 % te aktivnosti) finančnega načrta za preteklo leto,
- finančno ovrednoten program dela za tekoče leto,
- redna dejavnost in jubilejne nagrade,

- strokovno izobraževanje na področju dejavnosti društva (predavanja, tečaji, ekskurzije) za spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma,
- promocijska dejavnost (izdaja promocijskega materiala, vzpostavitev, oblikovanje ali posodobitev spletne strani ter predstavitve na različnih dogodkih krajevnega, občinskega in medobčinskega pomena),
- organiziranje in izvedba turističnih prireditev krajevnega, občinskega in medobčinskega pomena,
- ohranjanje naravne ali kulturne dediščine z ohranjanjem ljudskih običajev (šege in navade) ter domačih obrti,
- organizacija in izvedba javnih natečajev za spodbujanje lokalnih kulinaričnih posebnosti in urejenosti kraja,
- aktivnosti za zagotavljanje podmladka z organizacijo delavnic za otroke in mladino.

12. člen

Merila za ocenjevanje kriterijev in vrednotenje programov turistične dejavnosti za razdelitev sredstev javnega razpisa so naslednja:

MERILA	TOČKE
POROČILO O DELU IN IZVEDENIH AKTIVNOSTI PRETEKLEGA LETA:	
od 0 do vključno 1.500 EUR	20
nad 1.500 do vključno 3.000 EUR	50
nad 3.000 EUR	80
REDNA DEJAVNOST:	
materialni stroški (pisarniški material, telefon, poštno storitve):	
• do 100,00 EUR	10 točk/letno
• od 101,00 EUR do 200,00 EUR	20 točk/letno
• nad 201 EUR	30 točk/letno
jubileji in nagrade društva/zveze:	
• za 10 let obstoja	10
• za 20 let obstoja	30
• za 30 let in več obstoja	50
IZOBRAŽEVANJE NA PODROČJU DEJAVNOSTI DRUŠTEV:	
organizacija in izvedba predavanj	10/predavanje
organizacija in izvedba tečajev	30/tečaj
organizacija in izvedba ekskurzij	50/ekskurzijo
PROMOCIJA:	
izdajanje promocijskega materiala (zloženske, prospekti, zgibanke, bilteni...) in oblikovanje turističnih izdelkov	30/izdajo oz. oblikovanje
vzpostavitev in oblikovanje spletne strani	70
posodobitev spletne strani	20
predstavitev društva na sejnih, razstavah...krajevnega značaja	10/predstavitev
predstavitev društva na sejnih, razstavah...občinskega značaja	20/prireditve
predstavitev društva na sejnih, razstavah...medobčinskega značaja	30/prireditve
PIREDITVE:	
organizacija in izvedba prireditev	
• krajevnega pomena	50/prireditve
• občinskega pomena	100/prireditve
• medobčinskega pomena	170/prireditve
soorganizacija prireditve	½ vrednosti glede na

	pomen prireditve
sodelovanje na prireditvah lokalnega ali širšega pomena z Občino Lukovica ali z drugimi društvi/zavodi/organizacijami v in izven kraja ali občine	20/prireditve
OHRANJANJE NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE:	
ohranjanje ljudskih običajev (šege in navade) ter domačih obrti	100/običaj
organizacija in izvedba raznih natečajev (npr. najlepši kraj, najboljša gostinska ponudba)	50/natečaj
ZAGOTAVLJANJE PODMLADKA:	
organizacija izobraževanj za delovanje turističnega podmladka izvajanje ozaveščenosti prebivalstva in mladine za delovanje na področju turizma (delavnice)	30/izobraževanje

13. člen

Višina sofinanciranja se določi na podlagi izpolnjevanja meril in razpisanih sredstev javnega razpisa ter na podlagi vrednotenja materialnih stroškov iz 14. člena tega pravilnika.

14. člen

Merila so določena v točkah, katerih vrednost se vsako leto izračuna na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev, ki so določena za namen sofinanciranja turistične dejavnosti in skupnega števila točk ovrednotenih programov. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

Občina Lukovica društvom in njihovi zvezi poleg razpisanih sredstev javnega razpisa zagotavlja sredstva tudi za uporabo prostorov, katerih lastnica ali upravljavec je Občina Lukovica (Kulturni dom Janka Kersnika in Kulturni dom Antona Martina Slomška). Materialni stroški dvoran so: stroški dvorane po zaključnem računu, stroški administrativnega osebja, stroški hišnika, stroški službenega vozila hišnika ter upoštevana 10 % amortizacija dvorane (v nadaljevanju: materialni stroški). Urna postavka materialnega stroška dvorane se izračuna tako, da se upoštevajo materialni stroški posamezne dvorane v preteklem letu in zasedenost te dvorane v preteklem letu.

Materialni stroški dvorane se štejejo kot priznani stroški javnega razpisa, in sicer se vlagatelju prizna ta strošek glede na načrtovani čas koriščenja dvorane, ki ga vlagatelj opredeli z oddajo vloge na javni razpis v razpisni dokumentaciji.

15. člen

Društva in njihove zveze, ki prijavljajo svoje programe za pridobitev sredstev iz proračuna Občine Lukovica, lahko v tekočem proračunskem letu prijavijo posamezno aktivnost le na en javni razpis s področja svojega delovanja za pridobitev sredstev iz proračuna Občine Lukovica.

Ob prijavi na javni razpis mora društvo in njihova zveza predložiti pisno izjavo, s katero se obvezuje, da so predloženi podatki resnični in točni. Izjava je obvezujoča za vsa društva in njihove zveze, v primeru kršitev s strani društev in njihove zveze pomeni izgubo pravice do pridobitve sredstev pri naslednjem razpisu.

16. člen

Če občinska uprava ugotovi, da društvo ali njihova zveza ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti, lahko zadrži izplačevanje še neizplačanih sredstev ali zahteva vrnitev v ta namen že dodeljenih sredstev.

Društvo in njihova zveza morata do konca marca tekočega leta občinski upravi oddati poročilo o namenski porabi dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna v preteklem letu.

Če društvo ali njihova zveza sredstev ne porabita namensko, Občina Lukovica zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva plačila do dneva vračila denarnih sredstev, s sklepom občinske uprave.

Društvu in njihovi zvezi, ki krši določila tega člena, se ne dodeli sredstev iz občinskega proračuna na naslednjem javnem razpisu.

IV. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju dejavnosti društev s področja turizma v Občini Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 5/2011).

18. člen

Ta pravilnik začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Številka: 8/5/15
Datum: 17. 6. 2015

ŽUPAN:
Matej KOTNIK, l. r.

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15), 20. člena Statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 9/11, 15/14) in 70. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 12/11, 15/14), je Občinski svet Občine Lukovica na 5. redni seji, dne 17. 6. 2015 sprejel naslednji

SKLEP

O SPREJEMU PRAVILNIKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU DEJAVNOSTI DRUŠTEV NA PODROČJU KMETIJSTVA IZ PRORAČUNA OBČINE LUKOVICA

1. Občinski svet Občine Lukovica soglaša, da se Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju dejavnosti društev na področju kmetijstva iz proračuna Občine Lukovica, sprejme v skrajšanem postopku, v predloženem besedilu.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Štev.: 9/5/2015
Datum: 17. 6. 2015

Župan Občine Lukovica
Matej Kotnik, l. r.

Na podlagi 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15, v nadaljevanju: Zkme-1) in 20. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 9/11, 15/14), je Občinski svet Občine Lukovica na 5. redni seji dne 17. 6. 2015 sprejel

**PRAVILNIK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU DEJAVNOSTI DRUŠTEV NA PODROČJU KMETIJSTVA
IZ PRORAČUNA OBČINE LUKOVICA**

1. člen

V Pravilniku o sofinanciranju dejavnosti društev na področju kmetijstva iz proračuna Občine Lukovica, v nadaljevanju: pravilnik (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 6/08, 8/08 – popravek) se spremeni 4. člen tako, da glasi:

»Skupni obseg sredstev, namenjenih sofinanciranju društvenih programov, se določi v proračunu Občine Lukovica za posamezno proračunsko leto. Financirajo se projekti in aktivnosti izkazane v finančnem načrtu društva za tekoče leto.«

2. člen

V 9. členu pravilnika se spremenita prvi in drugi odstavek tako, da glasita:

»Vloge, ki so pravočasno prispele na razpis, pregleda tričlanska komisija občinske uprave, v sestavi: direktor občinske uprave, višji svetovalec za pravne zadeve in višji svetovalec zadolžen za področje razpisa (v nadaljevanju: komisija), ki jo s sklepom imenuje župan. Vloge, ki niso prispele v razpisnem roku, se neodprte vrnejo vlagatelju.

V primeru nepopolne vloge občinska uprava vlagatelja pozove, da v roku 5 delovnih dni od dneva prejema poziva vlogo dopolni. Če tudi po poteku tega roka vlagatelj ne dopolni vloge, občinski upravni organ vlogo s sklepom zavrže.«

Dosedanji tretji odstavek ostane nespremenjen.

3. člen

V pravilniku se spremeni 11. člen tako, da glasi:

Komisija v postopku predloga dodelitve sredstev upošteva naslednje kriterije:

- poročilo o delu preteklega leta in vrednost izvedenih aktivnosti z dokazili (računi oz. dokazila iz katerih je razvidna vrednost izvedenih aktivnosti; izjemoma se lahko predloži tudi izjava zakonitega zastopnika, iz katerega je razvidno ovrednoteno delo članov, vendar največ do 10 % te aktivnosti),
- finančno ovrednoten program dela za tekoče leto,
- strokovno izobraževanje na področju dejavnosti društva (seminarji, tečaji, ekskurzije),
- promocijska dejavnost,

- celotno število članov društva ter število članov iz Občine Lukovica, pri čemer se članstvo dokazuje s plačano članarino,
- organiziranje in sodelovanje na občinskih, regijskih in državnih prireditvah ali tekmovanjih.

4. člen

V celoti se spremeni 13. člen pravilnika tako, da glasi:

»Višina sofinanciranja se določi na podlagi izpolnjevanja meril in razpisanih sredstev javnega razpisa ter na podlagi vrednotenja materialnih stroškov iz tega člena.

Merila so določena v točkah, katerih vrednost se vsako leto izračuna na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev, ki so določena za namen sofinanciranja društev in skupnega števila točk ovrednotenih programov. Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in vrednosti točke.

Občina Lukovica društvom poleg razpisanih sredstev javnega razpisa zagotavlja sredstva tudi za uporabo prostorov, katerih lastnica ali upravljavec je Občina Lukovica (Kulturni dom Janka Kersnika in Kulturni dom Antona Martina Slomška). Materialni stroški dvorane so: stroški dvorane po zaključnem računu, stroški administrativnega osebja, stroški hišnika, stroški službenega vozila hišnika ter upoštevana 10 % amortizacija dvorane. Urna postavka materialnega stroška dvorane se izračuna tako, da se upoštevajo materialni stroški posamezne dvorane v preteklem letu in zasedenost te dvorane v preteklem letu.

Materialni stroški dvorane se štejejo kot priznani stroški javnega razpisa, in sicer se vlagatelju prizna ta strošek glede na načrtovani čas koriščenja dvorane, ki ga vlagatelj opredeli z oddajo vloge na javni razpis v razpisni dokumentaciji.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Štev.: 9/5/15
Datum: 17. 6. 2015

Župan Občine Lukovica
Matej Kotnik, l. r.

Na podlagi 32., 34. in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO in 127/06 – ZJZP, 38/2010 - ZUKN in 57/2011 - ORZGJS40), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – UPB2, 27/2008, 76/2008, 100/2008, 79/2009, 14/2010, 51/2010, 84/2010, 40/12 – ZUJF), Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 5/95, 7/97) in 20. člena Statuta Občine Lukovica (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 9/11 in 14/15), je Občinski svet Občine Lukovica na 5. redni seji, dne 17. 6. 2015 sprejel naslednji

SKLEP
O SPREJEMU ODLOKA ZA ZAGOTAVLJANJE IZVAJANJA OBVEZNIH GOSPODARSKIH
JAVNIH SLUŽB OBDELAVE IN ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE DOLOČENIH VRST
KOMUNALNIH ODPADKOV V PRVI OBRAVNAVI

1. Občinski svet Občine Lukovica sprejme Odlok o koncesiji za gospodarski javni službi obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v 1. obravnavi in ga posreduje v 30 – dnevno javno obravnavo.

OBČINA LUKOVICA
OBČINSKI SVET
Štev.: 10/5/2015
Datum: 17. 6. 2015

Župan Občine Lukovica
Matej Kotnik, l. r.

Na podlagi 50. in 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08-ZVO-1B, 108/09, 80/10-ZUPUDPP, 43/11-ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14-Odl.US in 14/15-ZUUJFO) in 30. člena Statuta Občine Lukovica (Ur. vestnik Občine Lukovica, št. 9/11, 15/14) župan sprejme

SKLEP
O JAVNI RAZGRNITVI
DOPOLNJENEGA OSNUTKA ODLOKA
O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA DEL OBMOČJA TURISTIČNE
CONE DRTIJŠČICA

I.

Župan Občine Lukovica odreja javno razgrnitev:

1. dopoljenega osnutka Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za del območja Turistične cone Drtjščica, ki ga je maja 2015 izdelala RRD, Regijska razvojna družba d.o.o., družba za sonaravno urejanje prostora, Domžale, pod številko projekta 1/2015 (v nadaljevanju: dopolnjen osnutek OPPN);
2. povzetka za javnost;
3. obrazložitve in utemeljitve dopoljenega osnutka OPPN;
4. strokovnih podlag, na katerih temeljijo rešitve dopoljenega osnutka OPPN.

II.

Izhodišča za urejanje območja Turistična cona Drtjščica so določena v Odloku o prostorskih sestavinah Dolgoročnega plana občine Domžale za obdobje 1986 – 2000, dopoljenega 1988, (Uradni vestnik Občine Domžale, št. 9/86, 2/90) in o prostorskih sestavinah Družbenega plana občine Domžale za obdobje 1986 – 1990 (Uradni vestnik Občine Domžale, št. 10/86), oboje za območje občine Lukovica, dopolnitev 1996, 1999, 2004 (Uradni vestnik Občine Lukovica, št. 1/96, 3/96, 5/97, 6/99, 4/03, 6/04). Območje je namenjeno turističnim in športnorekreacijskim dejavnostim, ureja pa se z OPPN.

Ureditveno območje, površine 3,29 ha, leži na pobočju v južnem delu naselja Gradišče pri Lukovici, ki se spušča proti Gradiškemu jezeru (v bližini visoke pregrade), priljubljeni točki sprehajalcev, tekačev, jahačev ipd., in na ugodni prometni legi v bližini avtoceste, občinskega in drugih središč.

OPPN obravnava vzhodni del ureditvenega območja, površine 0,58 ha. Nahaja se v k.o. Spodnje Koseze in obsega zemljišča s parcelnimi številkami: 792/3-del, 792/4-del, 801/1, 802/1-del, 802/2, 1011/3-del, 1011/5-del, 1121/1-del, 1131/3-del, 1131/4-del, 1131/15 in 1131/16. OPPN vključuje tudi izvedbo priključkov objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro izven ureditvenega območja. Po dejanski rabi se večji del površin uvršča med trajne travnike, manjši del pa med pozidana in sorodna zemljišča ter drevesa in grmičevje. Z OPPN, katerega zasnova izhaja iz naravnih in ustvarjenih danosti okolice, se načrtujejo turistični, gostinski in športno rekreativni programi.

III.

Gradivo iz I. točke tega sklepa bo javno razgrnjeno **od 10. julija 2015 do vključno 10. avgusta 2015**, in sicer v prostorih Občine Lukovica, Šentvid pri Lukovici, Veidrov trg 7, 1225 Lukovica, objavljeno pa bo tudi na spletni strani Občine Lukovica: <http://www.lukovica.si>.

Javna obravnava bo potekala **15. julija 2015, z začetkom ob 17.00 uri** v Kulturnem domu Janka Kersnika, Lukovica pri Domžalah, Stari trg 1, 1225 Lukovica.

IV.

Med javno razgrnitvijo in javno obravnavo ima javnost pravico dajati mnenja, pripombe in predloge na dopolnjeni osnutek OPPN. Pripombe in predlogi se lahko **do vključno 10. avgusta 2015** podajo pisno na mestu javne razgrnitve kot zapis v knjigo pripomb in predlogov, pisno ali ustno na javni obravnavi, lahko pa se pošljejo na naslov: Občina Lukovica, Lukovica pri Domžalah, Stari trg 1, 1225 Lukovica.

Občina Lukovica bo preučila pripombe in predloge javnosti in do njih zavzela stališča, ki jih bo objavila na spletni strani Občine Lukovica: <http://www.lukovica.si>, ter pisno seznanila lastnike zemljišč glede pripomb in predlogov, ki jih bodo izrazili v okviru javne razgrnitve.

V.

Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Lukovica in začne veljati z dnem podpisa.

Štev: 350-03-15/2015
Datum: 12. 06. 2015

ŽUPAN:
Matej Kotnik, l.r.

KAZALO 4/2015

SKLEP O SOGLASJU K SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V VRTCU MEDO PRI OŠ JANKA KERSNIKA BRDO ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016	204
SKLEP O SEZNANITVI S POROČILOM O RAZVOJNEM POVEZOVANJU V LOKALNI AKCIJSKI SKUPINI SRCE SLOVENIJE	205
SKLEP O SOGLASJU GLEDE POVEZOVANJA OBČINE LUKOVICA V RAZVOJNEM PARTNERSTVU SREDIŠČA SLOVENIJE	205
SKLEP O SOGLASJU K IMENOVANJU DIREKTORJA JAVNEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM DOMŽALE	205
SKLEP O SPREJEMU PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV NA PODROČJU KULTURE V OBČINI LUKOVICA	206
PRAVILNIK O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV NA PODROČJU KULTURE V OBČINI LUKOVICA	206
SKLEP O PODELITVI PRIZNANJ OBČINE LUKOVICA OB OBČINSKEM PRAZNIKU	209
SKLEP O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV TURISTIČNE DEJAVNOSTI V OBČINI LUKOVICA	213
PRAVILNIK O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV TURISTIČNE DEJAVNOSTI V OBČINI LUKOVICA	213
SKLEP O SPREJEMU PRAVILNIKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU DEJAVNOSTI DRUŠTEV NA PODROČJU KMETIJSTVA IZ PRORAČUNA OBČINE LUKOVICA	218
PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU DEJAVNOSTI DRUŠTEV NA PODROČJU KMETIJSTVA IZ PRORAČUNA OBČINE LUKOVICA	219
SKLEP O SPREJEMU ODLOKA ZA ZAGOTAVLJANJE IZVAJANJA OBVEZNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB OBDELAVE IN ODLAGANJA OSTANKOV PREDELAVE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV V PRVI OBRAVNAVI	221
SKLEP O JAVNI RAZGRNITVI DOPOLNJENEGA OSNUTKA ODLOKA O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA DEL OBMOČJA TURISTIČNE CONE DRTIJSČICA	221

IZDAJATELJ: OBČINA LUKOVICA

Stojan Majdič, začasni odgovorni urednik

tel.: 01 72 96 300, fax: 01 72 96 313 E-mail: obcina.lukovica@lukovica.si

Uredništvo: Občina Lukovica p. p. 26, Stari trg 1, 1225 Lukovica.

računalniški prelom: Nina Kodrin, razmnoževanje in vezava: Marko Ravnikar, Domžale

naklada 80 izvodov